

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 408/2025

Prezydenta Miasta Nowego Sącza

z dnia 13.06.2025 r.

Regulamin przekazania kompostowników na terenie Miasta Nowego Sącza

§ 1.

Celem przekazania kompostowników na terenie Miasta Nowego Sącza jest:

- 1) promocja kompostowania bioodpadów na własne potrzeby;
- 2) edukacja mieszkańców w zakresie prawidłowego kompostowania bioodpadów;
- 3) zwiększenie ilości bioodpadów zagospodarowanych we własnym zakresie w kompostownikach przydomowych i przez to ograniczenie ilości bioodpadów oddawanych przez mieszkańców w ramach systemu gospodarki odpadami funkcjonującym na terenie Miasta Nowego Sącza, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami.

§ 2.

Wniosek o przekazanie kompostownika stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu przekazania kompostowników na terenie Miasta Nowego Sącza. Wniosek może złożyć każdy mieszkaniec Miasta Nowego Sącza, który spełnia wszystkie poniższe kryteria:

- 1) jest właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym lub władającym nieruchomością, zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym, zlokalizowaną na terenie Miasta Nowego Sącza;
- 2) złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Miasta Nowego Sącza dotyczącą nieruchomości, na której ma zostać umieszczony kompostownik, w której zobowiązał się do kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne;
- 3) nie posiada względem Miasta Nowego Sącza zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 4) dysponuje nieruchomością pozwalającą na ustawienie kompostownika w sposób niestwarzający, uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich;
- 5) ma możliwość kompostowania wszystkich bioodpadów stanowiących odpady komunalne oraz zagospodarowania wytworzonego kompostu.

§ 3.

Zasady rozpatrywania wniosków o przekazanie kompostowników.

1. Wnioski należy przesłać na adres Urząd Miasta Nowego Sącza, Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz lub złożyć osobiście w Urzędzie Miasta Nowego Sącza na dzienniku podawczym Urzędu, Rynek 1 pok. 9, lub elektronicznie za pośrednictwem skrzynki ePUAP od **dnia 16 czerwca 2025 r. od godziny 9:00.**

Wszelkie informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 18 415 65 75.

2. Wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania puli środków finansowych przeznaczonych na zakup kompostowników.
3. Zgłoszenia niekompletne, niezawierające wszystkich danych, o których mowa w § 2 oraz wnioski, które wpłyną po wyczerpaniu puli środków finansowych przeznaczonych na zakup kompostowników, nie będą rozpatrywane, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany.
4. Po wpłynięciu wniosku, zostanie on poddany weryfikacji celem sprawdzenia warunków określonych w § 2 ust. 1, 2 oraz 3.
5. Wnioskodawca zostanie poinformowany telefonicznie o terminie zawarcia umowy przekazania kompostownika.
6. Informacja o odmowie zawarcia umowy z powodu niespełnienia warunków niniejszego programu przekazana będzie wnioskodawcy w formie pisemnej.
7. Po pozytywnej weryfikacji, z osobami, które złożyły wniosek zostanie zawarta umowa przekazania, stanowiąca załącznik nr 2 do Regulaminu przekazania kompostowników na terenie Miasta Nowego Sącza.
8. Niedotrzymanie terminu zawarcia umowy uznane będzie, jako rezygnacja z przekazania kompostownika.
9. Przyjmujący po zawarciu umowy odbierze kompostownik w miejscu i terminie wyznaczonym przez Urząd Miasta Nowego Sącza Wydział Komunalnej Obsługi Miasta w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 4.

Określa się warunki korzystania z kompostowników:

- 1) wykorzystanie kompostownika w celu kompostowania wytworzonych przez siebie wszystkich bioodpadów stanowiących odpady komunalne,
- 2) kompostownik powinien być usytuowany w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz nieruchomości sąsiednich,
- 3) przyjmujący trwale oznakuje kompostownik etykietą z informacją o przyznaniu wsparcia finansowego, którą otrzyma po zawarciu umowy.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

Urząd Miasta Nowego Sącza

Rynek 1

Wniosek o przekazanie przydomowego kompostownika

Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:.....

PESEL:.....

Adres zamieszkania:

Adres nieruchomości na terenie Miasta Nowego Sącza, na której będzie użytkowany kompostownik:.....

Numer telefonu:

Wnioskuje o przekazanie przydomowego kompostownika o pojemności 720 litrów, wykonanego z tworzywa sztucznego (pochodzącego z recyklingu) na warunkach określonych w Regulaminie przekazania kompostowników na terenie Miasta Nowego Sącza.

Oświadczam, że:

- 1) jestem właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym lub władającym nieruchomością, zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym, zlokalizowaną na terenie Miasta Nowego Sącza;
- 2) złożyłem/am deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Miasta Nowego Sącza dotyczącą nieruchomości, na której ma zostać umieszczony kompostownik, w której zobowiązuje się do kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne;
- 3) nie posiadam względem Miasta Nowego Sącza zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 4) dysponuje nieruchomością pozwalającą na ustawienie kompostownika w sposób niestwarzający, uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich;
- 5) mam możliwość kompostowania wszystkich bioodpadów stanowiących odpady komunalne oraz zagospodarowania wytworzonego kompostu;
- 6) zapoznałem/am się oraz akceptuję warunki określone w Regulaminie przekazania kompostowników na terenie Miasta Nowego Sącza;
- 7) zobowiązuje się zawrzeć umowę przekazania kompostownika (w terminie wskazanym przez pracownika Wydziału Komunalnej Obsługi Miasta) oraz odebrać, kompostownik osobiście z miejsca wskazanego przez Urząd Miasta Nowego Sącza Wydział Komunalnej Obsługi Miasta w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy.

.....

(data i podpis Wnioskodawcy)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w ramach programu „Zwiększenie poziomu recyklingu odpadów w Gminie Nowy Sącz w 2025 roku” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.) (dalej: RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta z siedzibą w Nowym Sączu przy ulicy Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, z którym skontaktować się można adresując korespondencję na wyżej wskazany adres, telefonicznie: 18 448-65-60 lub za pomocą email: urzad@nowysacz.pl
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na: adres e-mail: iod@nowysacz.pl; adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych, ul. Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz lub tel.: 18 44-86-794.
3. Administrator przetwarza następujące kategorie Państwa danych osobowych:
 - a) dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, PESEL
 - b) dane adresowe: adres zamieszkania,
 - c) dane kontaktowe: nr telefonu, email.
4. Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez Administratora w ramach pn: „Zwiększenie poziomu recyklingu odpadów w Gminie Nowy Sącz w 2025 roku” współfinansowanego ze środków Województwa Małopolskiego w następujących celach:
 - a) zawarcia i wykonania umowy przez osobę będącą jej stroną, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) udokumentowania, wykonania, rozliczenia i archiwizacji umowy o dofinansowanie na zakup kompostowników zawartą z Województwem Małopolskim oraz umów przekazania kompostowników na podstawie właściwych przepisów prawa, w szczególności prawa: cywilnego, podatkowego, rachunkowego – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - c) podjęcia obrony przed ewentualnymi roszczeniami lub ich dochodzenia, jeżeli powstanie spór dotyczący ww. umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych jest w tym wypadku nasz prawnie uzasadniony interes polegający na możliwości obrony przed roszczeniami lub dochodzeniem roszczeń – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt. 4. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony w celu ustalenia, wykonania lub obrony roszczeń albo o okres wymagany lub dozwolony przez obowiązujące prawo, w tym potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
6. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Państwa danych osobowych przysługuje Państwu:
 - 1) prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu,
 - 2) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu określonego w pkt. 4 t. j. dla rozpatrzenia wniosku oraz zawarcia i wykonania umowy o dofinansowanie.
8. Dane osobowe Państwa mogą być przekazane:
 - 1) podmiotom, którym Administrator jest prawnie zobowiązany udostępnić dane,
 - 2) podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcy IT.
9. Państwa dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, opierających się na zautomatyzowanym przetwarzaniu w tym profilowaniu.
10. Państwa dane nie będą przekazywane odbiorcom w państwach znajdujących się poza UE i EOG lub do organizacji międzynarodowych.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

UMOWA PRZEKAZANIA NA WŁASNOŚĆ

Zawarta w dniu..... r. w Nowym Sączu

pomiędzy

Miastem Nowy Sącz

z siedzibą: 33-300 Nowy Sącz, Rynek 1,

reprezentowaną przez:

Pana Artura Bochenka – Zastępcę Prezydenta Miasta Nowego Sącza

zwanym dalej "**Przekazującym**"

a

Panią/Panem.....

zamieszkałą/ym w ul.

PESEL.....

zwaną/ym dalej „**Przyjmującym**”

§ 1.

Przekazujący przekazuje nieodpłatnie na własność Przyjmującemu kompostownik o pojemności 720 l, wykonany z tworzywa sztucznego pochodzącego z recyklingu o wartości brutto....., netto..... .

§ 2.

Przyjmujący oświadcza, iż kompostownik będzie użytkowany wyłącznie na terenie nieruchomości położonej w Nowym Sączu, ul.

§ 3.

1. Przyjmujący odbierze kompostownik z w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Wydział Komunalnej Obsługi Miasta.
2. Przyjmujący trwale oznakuje kompostownik etykietą z informacją o przyznaniu wsparcia finansowego, którą otrzyma wraz z niniejszą umową.
3. W przypadku nieodebrania kompostownika w terminie, o którym mowa w ust. 1, umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym.
4. Przekazanie kompostownika nastąpi na podstawie protokołu przekazania sporządzonego w trzech egzemplarzach.

§ 4.

1. Przyjmujący oświadcza, że będzie użytkował kompostownik zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Przyjmujący oświadcza, że dysponuje nieruchomością pozwalającą na ustawienie kompostownika w sposób niestwarzający uciążliwości dla mieszkańców przedmiotowej nieruchomości oraz nieruchomości sąsiednich.
3. Przyjmujący oświadcza, iż będzie używał kompostownika wyłącznie do gromadzenia wszystkich bioodpadów stanowiących odpady komunalne.
4. Przyjmujący zobowiązuje się do zagospodarowania powstałego kompostu w wyniku procesu kompostowania we własnym zakresie.
5. Przyjmujący zapewnia należyte użytkowanie i zabezpieczenie kompostownika przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zobowiązuje się do wykonania napraw niepodlegających gwarancji wynikłych podczas eksploatacji kompostownika.

§ 5.

1. Przekazujący zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykorzystania kompostownika w okresie 2 lat od dnia zawarcia umowy.
2. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu umowy przez Przyjmującego, w szczególności zniszczenie lub zbycie przedmiotu umowy, Przekazujący jest uprawniony do żądania od Przyjmującego zwrotu kwoty stanowiącej równowartość wartości kompostownika, o której mowa w § 1.

§ 6.

Ewentualne spory powstałe na tle niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Przekazującego.

§ 7.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Przekazującego, 1 egzemplarz dla Przyjmującego.

PRZEKAZUJĄCY

PRZYJMUJĄCY

.....

.....

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Spisany w dniu w Nowym Sączu na okoliczność przekazania:

- 1) kompostownika z tworzywa sztucznego pochodzącego z recyklingu o pojemności 720 l.

STRONA PRZEKAZUJĄCA

Miasto Nowy Sącz reprezentowane przez:

1. Panią Magdalenę Zychowicz - Dyrektor Wydziału Komunalnej Obsługi Miasta

STRONA PRZYJMUJĄCA

1.

Przedmiotem przekazania jest:

Kompostownik z tworzywa sztucznego pochodzącego z recyklingu o pojemności 720l.

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Przekazującego, 1 egzemplarz dla Przyjmującego.

PRZEKAZUJĄCY

PRZYJMUJĄCY

.....

.....