

UCHWAŁA NR/...../.....

RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA

z dnia

w sprawie zmiany nazwy i nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu w Nowym Sączu, ul. Klasztorna 46, utworzenia Żłobka Miejskiego Nr 2 w Nowym Sączu i Żłobka Miejskiego Nr 3 w Nowym Sączu i nadania im statutów oraz utworzenia i nadania statutu Zespołu Żłobków Miejskich w Nowym Sączu.

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 9 ust. 1 i 4 oraz art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.) w związku z art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506) na wniosek Prezydenta Miasta Nowego Sącza Rada Miasta Nowego Sącza uchwała co następuje:

§ 1. 1. Żłobkowi Miejskiemu w Nowym Sączu, ul. Klasztorna 46 nadaje się nazwę: Żłobek Miejski nr 1 w Nowym Sączu.

2. Żłobkowi Miejskiemu Nr 1 w Nowym Sączu nadaje się statut, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Żłobek Miejski Nr 2 w Nowym Sączu, dla której organem prowadzącym jest Miasto Nowy Sącz.

2. Siedziba Żłobka Miejskiego Nr 2 w Nowym Sączu mieści się pod adresem: ul. Podhalańska 38, 33-300 Nowy Sącz.

3. Żłobkowi Miejskiemu Nr 2 w Nowym Sączu nadaje się statut, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Rozpoczęcie działalności statutowej Żłobka Miejskiego Nr 2 w Nowym Sączu nastąpi z dniem 9 grudnia 2019 r.

§ 3. 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową o nazwie Żłobek Miejski Nr 3 w Nowym Sączu, dla której organem prowadzącym jest Miasto Nowy Sącz.

2. Siedziba Żłobka Miejskiego Nr 3 w Nowym Sączu mieści się pod adresem: ul. Kusocińskiego 4a, 33-300 Nowy Sącz.

3. Żłobkowi Miejskiemu Nr 3 w Nowym Sączu nadaje się statut, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 4. 1. Z dniem 10 czerwca 2019 r. tworzy się Zespół Żłobków Miejskich w Nowym Sączu. W skład Zespołu wchodzi następujące jednostki organizacyjne – żłobki:

a) Żłobek Miejski nr 1 w Nowym Sączu, oraz

b) Żłobek Miejski nr 3 w Nowym Sączu.

2. Zespół używa nazwy „Zespół Żłobków Miejskich w Nowym Sączu”.

3. Siedzibą zespołu jest miasto Nowy Sącz.

4. Zespół działa w formie jednostki budżetowej Miasta Nowy Sącz.

5. Zespołowi nadaje się statut określony w załączniku nr 4 do uchwały.

§ 5. Z dniem 9 grudnia 2019 r. do Zespołu Żłobków Miejskich w Nowym Sączu włącza się Żłobek Miejski Nr 2 w Nowym Sączu.

§ 6. Z dniem 10 czerwca 2019 r. pracownicy zatrudnieni w Żłobku Miejskim Nr 1 w Nowym Sączu, stają się pracownikami Zespołu Żłobków Miejskich w Nowym Sączu, na podstawie art. 23¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.).

§ 7. Traci moc uchwała Nr X/96/2011 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 24 maja 2011 r. w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu w Nowym Sączu, ul. Klasztorna 46.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Nowego Sącza.

§ 9. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu.

1) w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Nowy Sącz.

3) poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń.

a) w siedzibach żłobków,

b) w siedzibie zespołu.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Uzasadnienie

W związku z przyznaniem Miastu Nowy Sącz dofinansowania w ramach modułu 1 Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” 2019 na realizację zadania z zakresu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na realizację zadań: „Żłobek Miejski Nr 3 w Nowym Sączu/Wyposażenie obiektu w celu utworzenia Żłobka Miejskiego Nr 3 w Nowym Sączu” oraz „Żłobek Miejski nr 2 w Nowym Sączu/Przebudowa obiektu w celu utworzenia Żłobka Miejskiego nr 2 w Nowym Sączu”, tworzy się Żłobek Miejski Nr 3, ul. Kusocińskiego 4a, oraz Żłobek Miejski Nr 2, ul. Podhalańska 38.

Zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, podmioty, o których mowa w art. 8 ust. 1, ustawy prowadzące żłobki mogą dla celów organizacyjnych połączyć je w zespół i określić zasady działania zespołu. Połączenie żłobków w Zespół Żłobków Miejskich ma na celu usprawnienie działalności sfery obsługi administracyjnej, finansowej organizacyjnej żłobków, prowadzonych przez ten sam podmiot. Pozwoli to na dokonywanie przez zespół wspólnych zakupów, wspólnej obsługi finansowej, księkowej, oraz kadrowej. Skutkiem tego będzie obniżenie kosztów obszaru administracji Zespołu Żłobków i usprawnienie działalności żłobków. Połączenie nie narusza odrębności żłobków w zakresie wpisu do rejestru.

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr/...../.....
RADY MIASTA NOWY SĄCZA
z dnia.....

STATUT ŻŁOBKA MIEJSKIEGO NR 1

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Żłobek Miejski Nr 1, zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej Miasta Nowy Sącz.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Nowym Sączu, ul. Klasztorna 46.

3. Żłobek obejmuje swoim zasięgiem teren miasta Nowego Sącza.

§ 2. 1. Podstawę prawną działania Żłobka stanowią w szczególności:

- 1) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”;
- 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
- 3) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506);
- 4) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.);
- 5) Statutu Zespołu Żłobków Miejskich w Nowym Sączu;
- 6) Niniejszego statutu.

2. Żłobkiem kieruje Dyrektor Zespołu Żłobków Miejskich w Nowym Sączu, zwany dalej „Dyrektorem Zespołu”.

3. W czasie nieobecności Dyrektora Zespołu jego zadania wykonuje wyznaczony przez niego pracownik.

4. Strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Żłobka określa Regulamin Organizacyjny Żłobka, ustalony przez Dyrektora Zespołu.

ROZDZIAŁ 2

CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 3. 1. Celem działania Żłobka, jest zapewnienie opieki dzieciom, oraz wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka, zgodnie z indywidualnymi możliwościami i potencjałem.

2. Żłobek realizuje zadania określone w ustawie, a w szczególności:

- 1) Zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) Zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w jego wychowaniu;
- 5) Zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami dietetyki.

3. Realizacja celów i zadań Żłobka odbywa się poprzez:

- 1) Stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
 - 2) Stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
 - 3) Zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
 - 4) Zagwarantowanie dzieciom jak najlepszych warunków do zabawy z elementami edukacji;
 - 5) Współpracę z Rodzicami, przez których rozumie się także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, dzieci uczęszczających do Żłobków, oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta Nowy Sącz i innymi podmiotami działającymi w zakresie będącym przedmiotem działania Żłobka.
4. Współpraca z Rodzicami, ma na celu bieżącą wymianę informacji na temat stanu zdrowia dziecka, oraz jego rozwoju psychofizycznego.

ROZDZIAŁ 3

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

§ 4. 1. Przyjmowanie dzieci do Żłobka odbywa się na podstawie rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół Żłobków Miejskich w Nowym Sączu, zwany dalej: „Zespołem Żłobków”.

2. Osobą odpowiedzialną za nabór do Żłobka jest Dyrektor Zespołu.

3. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.

4. Rekrutacja do Żłobka ma charakter ciągły co oznacza, że składanie wniosków o przyjęcie dzieci do Żłobka odbywa się przez cały rok.

5. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie pisemnego wniosku przez Rodziców do Dyrektora Zespołu.

6. O otrzymaniu miejsca w Żłobku decyduje kolejność wpływu wniosków oraz wolne miejsca w danej grupie wiekowej.

7. Miejsce w Żłobku mogą uzyskać dzieci spełniające łącznie 3 warunki:

1) Są w wieku, o którym mowa w § 4 ust. 3

2) Mają stałe miejsca zamieszkania na terenie miasta Nowy Sącz;

3) Mają Rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym.

8. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci niż liczba miejsc w Żłobku, w toku postępowania kwalifikacyjnego brane są pod uwagę kryteria pierwszeństwa w następującej kolejności:

1) dzieci niepełnosprawne, których niepełnosprawność została udokumentowana, co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające im korzystanie ze Żłobka;

2) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych, w których wychowuje się troje lub więcej dzieci;

3) dzieci pracującego bądź uczącego się w systemie dziennym Rodzica samotnie wychowującego dziecko.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, związanych z trudną sytuacją rodziny, w trybie wyjątkowym wymagającym natychmiastowego działania, do Żłobka może zostać przyjęte dziecko z pominięciem preferencji określonych w ust. 8.

ROZDZIAŁ 4

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI NA CZAS NIEOBECNOŚCI INNEGO DZIECKA.

- § 5. 1. W przypadku zgłoszonej przez Rodzica nieobecności dziecka w Żłobku, trwającej dłużej niż 4 tygodnie, Dyrektor Zespołu może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności, inne dziecko na podstawie umowy z jego Rodzicem.
2. W przypadku o którym mowa w § 5 ust. 1 pierwszeństwo przyjęcia będą miały dzieci, które brały udział w rekrutacji, ale z powodu niewystarczającej liczby punktów nie dostały się do Żłobka.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA W ŻŁOBKU

- § 6. 1. Wysokość odpłatności za miesięczny pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat ustala Rada Miasta Nowego Sącza w drodze uchwały.
2. Rodzic jest zobowiązany do podpisania umowy o świadczenie usług opiekuńczych, która określi obowiązki obu stron.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W ŻŁOBKU

- § 7. 1. W każdym Żłobku Rodzice dzieci do niego uczęszczających mogą tworzyć Radę Rodziców.
2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych celowo dla rodziców i dzieci.
3. Termin zajęć będzie podawany do wiadomości Rodziców poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

ROZDZIAŁ 7

GOSPODARKA FINANSOWA I MIENIE ŻŁOBKA

§ 8. 1. Obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną Żłobka prowadzi Zespół Żłobków.

2. Majątek Żłobka stanowi majątek Zespołu Żłobków i jest mieniem Miasta Nowy Sącz i może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

ROZDZIAŁ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr/...../.....
RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA
z dnia.....

STATUT ŻŁOBKA MIEJSKIEGO NR 2

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Żłobek Miejski Nr 2, zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej Miasta Nowy Sącz.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Nowym Sączu, ul. Podhalańska 38.

3. Żłobek obejmuje swoim zasięgiem teren miasta Nowego Sącza.

§ 2. 1. Podstawę prawną działania Żłobka stanowią w szczególności:

- 1) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”;
- 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
- 3) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506);
- 4) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.);
- 5) Statutu Zespołu Żłobków Miejskich w Nowym Sączu;
- 6) Niniejszego statutu.

2. Żłobek Miejski Nr 2 w Nowym Sączu rozpoczyna swoją działalność statutową z dniem 9 grudnia 2019 r. w związku z włączeniem go do Zespołu Żłobków Miejskich w Nowym Sączu.

3. Z dniem rozpoczęcia działalności, Żłobkiem Miejskim Nr 2 kieruje Dyrektor Zespołu Żłobków Miejskich w Nowym Sączu, zwany dalej „Dyrektorem Zespołu”.

4. W czasie nieobecności Dyrektora Zespołu jego zadania wykonuje wyznaczony przez niego pracownik.

5. Strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Żłobka określa Regulamin Organizacyjny Żłobka, ustalony przez Dyrektora Zespołu.

ROZDZIAŁ 2

CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 3. 1. Celem działania Żłobka, jest zapewnienie opieki dzieciom, oraz wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka, zgodnie z indywidualnymi możliwościami i potencjałem.

2. Żłobek realizuje zadania określone w ustawie, a w szczególności:

- 1) Zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) Zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w jego wychowaniu;
- 5) Zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami dietetyki.

3. Realizacja celów i zadań Żłobka odbywa się poprzez:

- 1) Stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
- 2) Stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
- 3) Zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
- 4) Zagwarantowanie dzieciom jak najlepszych warunków do zabawy z elementami edukacji;
- 5) Współpracę z Rodzicami, przez których rozumie się także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, dzieci uczęszczających do Żłobków oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta Nowy Sącz i innymi podmiotami działającymi w zakresie będącym przedmiotem działania Żłobka.

4. Współpraca z Rodzicami, ma na celu bieżącą wymianę informacji na temat stanu zdrowia dziecka, oraz jego rozwoju psychofizycznego.

ROZDZIAŁ 3

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

- § 4. 1. Przyjmowanie dzieci do Żłobka odbywa się na podstawie rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół Żłobków Miejskich w Nowym Sączu, zwany dalej: „Zespołem Żłobków”.
2. Osobą odpowiedzialną za nabór do Żłobka jest Dyrektor Zespołu.
 3. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.
 4. Rekrutacja do Żłobka ma charakter ciągły co oznacza, że składanie wniosków o przyjęcie dzieci do Żłobka odbywa się przez cały rok.
 5. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie pisemnego wniosku przez Rodziców do Dyrektora Zespołu Żłobków.
 6. O otrzymaniu miejsca w Żłobku decyduje kolejność wpływu wniosków oraz wolne miejsca w danej grupie wiekowej.
 7. Miejsce z Żłobku mogą uzyskać dzieci spełniające łącznie 3 warunki:
 - 1) Są w wieku, o którym mowa w § 4 ust. 3
 - 2) Mają stałe miejsca zamieszkania na terenie miasta Nowy Sącz;
 - 3) Mają Rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym.
 8. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci niż liczba miejsc w Żłobku, w toku postępowania kwalifikacyjnego brane są pod uwagę kryteria pierwszeństwa w następującej kolejności:
 - 1) dzieci niepełnosprawne, których niepełnosprawność została udokumentowana, co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające im korzystanie ze Żłobka;
 - 2) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych, w których wychowuje się troje lub więcej dzieci;
 - 3) dzieci pracującego bądź uczącego się w systemie dziennym Rodzica samotnie wychowującego dziecko.
 9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, związanych z trudną sytuacją rodziny, w trybie wyjątkowym wymagającym natychmiastowego działania, do Żłobka może zostać przyjęte dziecko z pominięciem preferencji określonych w ust. 8.

ROZDZIAŁ 4

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI NA CZAS NIEOBECNOŚCI INNEGO DZIECKA.

- § 5. 1. W przypadku zgłoszonej przez Rodzica nieobecności dziecka w Żłobku, trwającej dłużej niż 4 tygodnie, Dyrektor Zespołu może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności, inne dziecko na podstawie umowy z jego Rodzicem.
2. W przypadku o którym mowa w § 5 ust. 1 pierwszeństwo przyjęcia będą miały dzieci, które brały udział w rekrutacji, ale z powodu niewystarczającej liczby punktów nie dostały się do Żłobka.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA W ŻŁOBKU

- § 6. 1. Wysokość odpłatności za miesięczny pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat ustala Rada Miasta Nowego Sącza w drodze uchwały.
2. Rodzic jest zobowiązany do podpisania umowy o świadczenie usług opiekuńczych, która określi obowiązki obu stron.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W ŻŁOBKU

- § 7. 1. W każdym Żłobku Rodzice dzieci do niego uczęszczających mogą tworzyć Radę Rodziców.
2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych celowo dla rodziców i dzieci.
3. Termin zajęć będzie podawany do wiadomości Rodziców poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

ROZDZIAŁ 7

GOSPODARKA FINANSOWA I MIENIE ŻŁOBKA

§ 8. 1. Obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną Żłobka prowadzi Zespół Żłobków.

2. Majątek Żłobka stanowi majątek Zespołu Żłobków i jest mieniem Miasta Nowy Sącz i może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

ROZDZIAŁ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.

Załącznik Nr 3
do UCHWAŁY Nr/...../.....
RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA
z dnia.....

STATUT ŻŁOBKA MIEJSKIEGO NR 3

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Żłobek Miejski Nr 3, zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką organizacyjną, działającą w formie jednostki budżetowej Miasta Nowy Sącz.

2. Siedziba Żłobka mieści się w Nowym Sączu, ul. Kusocińskiego 4a.

3. Żłobek obejmuje swoim zasięgiem teren miasta Nowego Sącza.

§ 2. 1. Podstawę prawną działania Żłobka stanowią w szczególności:

- 1) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”;
- 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);
- 3) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506);
- 4) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.);
- 5) Statutu Zespołu Żłobków Miejskich w Nowym Sączu;
- 6) Niniejszego statutu.

2. Żłobkiem kieruje dyrektor Zespołu Żłobków Miejskich w Nowym Sączu, zwany dalej „Dyrektorem Zespołu”.

3. W czasie nieobecności Dyrektora Zespołu jego zadania wykonuje wyznaczony przez niego pracownik.

4. Strukturę organizacyjną i zasady funkcjonowania Żłobka określa Regulamin Organizacyjny Żłobka, ustalony przez Dyrektora Zespołu.

ROZDZIAŁ 2

CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 3. 1. Celem działania Żłobka, jest zapewnienie opieki dzieciom, oraz wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka, zgodnie z indywidualnymi możliwościami i potencjałem.

2. Żłobek realizuje zadania określone w ustawie, a w szczególności:

- 1) Zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) Zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w jego wychowaniu;
- 5) Zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami dietetyki.

3. Realizacja celów i zadań Żłobka odbywa się poprzez:

- 1) Stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
- 2) Stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
- 3) Zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
- 4) Zagwarantowanie dzieciom jak najlepszych warunków do zabawy z elementami edukacji;
- 5) Współpracę z Rodzicami, przez których rozumie się także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, dzieci uczęszczających do Żłobków oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta Nowy Sącz i innymi podmiotami działającymi w zakresie będącym przedmiotem działania Żłobka.

4. Współpraca z Rodzicami, ma na celu bieżącą wymianę informacji na temat stanu zdrowia dziecka, oraz jego rozwoju psychofizycznego.

ROZDZIAŁ 3

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

§ 4. 1. Przyjmowanie dzieci do Żłobka odbywa się na podstawie rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół Żłobków Miejskich w Nowym Sączu, zwany dalej: „Zespołem Żłobków”.

2. Osobą odpowiedzialną za nabór do Żłobka jest Dyrektor Zespołu.

3. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.

4. Rekrutacja do Żłobka ma charakter ciągły co oznacza, że składanie wniosków o przyjęcie dzieci do Żłobka odbywa się przez cały rok.

5. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie pisemnego wniosku przez Rodziców do Dyrektora Zespołu Żłobków.

6. O otrzymaniu miejsca w Żłobku decyduje kolejność wpływu wniosków oraz wolne miejsca w danej grupie wiekowej.

7. Miejsce w Żłobku mogą uzyskać dzieci spełniające łącznie 3 warunki:

1) Są w wieku, o którym mowa w § 4 ust. 3

2) Mają stałe miejsca zamieszkania na terenie miasta Nowy Sącz;

3) Mają Rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym.

8. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci niż liczba miejsc w Żłobku, w toku postępowania kwalifikacyjnego brane są pod uwagę kryteria pierwszeństwa w następującej kolejności:

1) dzieci niepełnosprawne, których niepełnosprawność została udokumentowana, co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające im korzystanie ze Żłobka;

2) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych, w których wychowuje się troje lub więcej dzieci;

3) dzieci pracującego bądź uczącego się w systemie dziennym Rodzica samotnie wychowującego dziecko.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, związanych z trudną sytuacją rodziny, w trybie wyjątkowym wymagającym natychmiastowego działania, do Żłobka może zostać przyjęte dziecko z pominięciem preferencji określonych w ust. 8.

ROZDZIAŁ 4

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI NA CZAS NIEOBECNOŚCI INNEGO DZIECKA.

§ 5. 1. W przypadku zgłoszonej przez Rodzica nieobecności dziecka w Żłobku, trwającej dłużej niż 4 tygodnie, Dyrektor Zespołu Żłobków może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności, inne dziecko na podstawie umowy z jego Rodzicem.

2. W przypadku o którym mowa w § 5 ust. 1 pierwszeństwo przyjęcia będą miały dzieci, które brały udział w rekrutacji, ale z powodu niewystarczającej liczby punktów nie dostały się do Żłobka.

ROZDZIAŁ 5

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA W ŻŁOBKU

§ 6. 1. Wysokość odpłatności za miesięczny pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat ustala Rada Miasta Nowego Sącza w drodze uchwały.

2. Rodzic jest zobowiązany do podpisania umowy o świadczenie usług opiekuńczych, która określi obowiązki obu stron.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W ŻŁOBKU

§ 7. 1. W każdym Żłobku Rodzice dzieci do niego uczęszczających mogą tworzyć Radę Rodziców.

2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych celowo dla rodziców i dzieci.

3. Termin zajęć będzie podawany do wiadomości Rodziców poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

ROZDZIAŁ 7

GOSPODARKA FINANSOWA I MIENIE ŻŁOBKA

§ 8. 1. Obsługę administracyjną, finansową i organizacyjną Żłobka prowadzi Zespół Żłobków.

2. Majątek Żłobka stanowi majątek Zespołu Żłobków i jest mieniem Miasta Nowy Sącz i może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

ROZDZIAŁ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.

Załącznik Nr 4
do UCHWAŁY Nr
RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA
z dnia.....

STATUT

ZESPOŁU ŻŁOBKÓW MIEJSKICH W NOWYM SĄCZU

ROZDZIAŁ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Zespół Żłobków Miejskich w Nowym Sączu, zwany dalej „Zespołem”, jest miejską jednostką organizacyjną Miasta Nowy Sącz.

2. Zespół działa jako jednostka budżetowa i stosuje zasady gospodarki finansowej określone w ustawie o finansach publicznych.

3. Siedzibą Zespołu i obszarem jego działania jest Nowy Sącz.

4. Bezpośredni nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Prezydent Miasta Nowego Sącza.

5. Strukturę organizacyjną Zespołu tworzą następujące jednostki organizacyjne, zwane dalej „Żłobkami”:

1) Z dniem 10 czerwca 2019 r.:

a) Żłobek Miejski nr 1 w Nowym Sączu, ul. Klasztorna 46, oraz

b) Żłobek Miejski nr 3 w Nowym Sączu, ul. Kusocińskiego 4a.

2) Z dniem 9 grudnia 2019 r.

a) Żłobek Miejski nr 1 w Nowym Sączu, ul. Klasztorna 46,

b) Żłobek Miejski nr 2 w Nowym Sączu, ul. Podhalańska 38.

c) Żłobek Miejski nr 3 w Nowym Sączu, ul. Kusocińskiego 4a.

§ 2. Podstawę prawną działania Zespołu stanowią w szczególności:

1) Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”;

2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.);

3) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506);

4) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.)

5) Niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ 2.

CEL I ZADANIA ZESPOŁU ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 3. 1. Celem działania Zespołu jest zapewnienie funkcjonowania Żłobków wchodzących w skład Zespołu w zakresie opieki nad dziećmi od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat, z zastrzeżeniem postanowień art. 2 ust. 3 i 4 ustawy.

2. Zadaniem Zespołu jest zorganizowanie i zapewnienie wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej i organizacyjnej Żłobków wchodzących w skład Zespołu, realizacja zadań, określonych w art. 10 ustawy, a także:

- 1) Zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Żłobków;
- 2) Zapewnienie dzieciom racjonalnego i zdrowego żywienia;
- 3) Zapewnienie dzieciom, objętym opieką, właściwych warunków higieniczno-sanitarnych i przeciwpożarowych;
- 4) Zapewnienie wykwalifikowanej kadry oraz warunków niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań Żłobka;
- 5) Zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy;
- 6) Przeprowadzanie procesu rekrutacji do Żłobków wchodzących w skład Zespołu;
- 7) Koordynowanie realizacji w Żłobkach działań opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych, właściwych dla wieku i potrzeb rozwojowych dzieci, wynikających z programu pracy Żłobka,
- 8) Obsługa działalności jednostek organizacyjnych Zespołu pod względem:
 - a) Administracyjnym;
 - b) Finansowym;
 - c) Organizacyjnym;
 - d) Kadrowym;

3. Celem działania Żłobków, zwanych dalej „Żłobkami” jest zapewnienie opieki dzieciom oraz wspomaganie indywidualnego rozwoju każdego dziecka, zgodnie z indywidualnymi możliwościami i potencjałem.

4. Żłobki realizują zadania określone w ustawie, a w szczególności:

- 1) Zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) Zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem

- indywidualnych potrzeb dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego – ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) Prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
 - 4) Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w jego wychowaniu;
 - 5) Zapewnienie dzieciom w czasie ich pobytu w Żłobku odpowiedniego do wieku i stanu zdrowia wyżywienia zgodnego z normami i zasadami dietetyki.
5. Realizacja celów i zadań Żłobka odbywa się poprzez:
- 1) Stosowanie różnych metod i form pracy z dziećmi, uwzględniających ich rozwój psychomotoryczny;
 - 2) Stymulowanie procesów rozwojowych dzieci poprzez wykorzystanie ich własnej inicjatywy;
 - 3) Zapewnienie dzieciom możliwości odpoczynku w formach dostosowanych do ich wieku;
 - 4) Zagwarantowanie dzieciom jak najlepszych warunków do zabawy z elementami edukacji;
 - 5) Współpracę z Rodzicami, przez których rozumie się także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, dzieci uczęszczających do Żłobków, oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta Nowy Sącz i innymi podmiotami działającymi w zakresie będącym przedmiotem działania Zespołu.
6. Współpraca z Rodzicami, ma na celu bieżącą wymianę informacji na temat stanu zdrowia dziecka, oraz jego rozwoju psychofizycznego.

ROZDZIAŁ 3

ORGANIZACJA ORAZ ZASADY DZIAŁANIA ZESPOŁU

§ 4. 1. Szczegółową organizację wewnętrzną, zasady działania oraz strukturę organizacyjną i zakres zadań Zespołu i jego jednostek organizacyjnych określają nadane przez dyrektora Zespołu:

- a) regulamin organizacyjny Zespołu, zaakceptowany przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza, oraz
 - b) Regulaminy Organizacyjne Żłobków.
2. Żłobki funkcjonują cały rok.
 3. Żłobki działają w systemie jednozmianowym.

- § 5. 1. Dyrektor Zespołu, który kieruje jego bieżącą działalnością, reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego funkcjonowanie.
2. Dyrektora Zespołu zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Nowego Sącza.
 3. Dyrektor Zespołu jest Dyrektorem Żłobków wchodzących w skład Zespołu.
 4. Dyrektor Zespołu działa na podstawie pełnomocnictw, udzielonych mu przez Prezydenta Miasta Nowego Sącza i ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Zespołu.
 5. Główny Księgowy działa w ramach przydzielonych przez Dyrektora Zespołu zadań i ponosi przed nim odpowiedzialność za ich realizację oraz podejmowane decyzje.
 6. Dyrektor kieruje Zespołem poprzez wydawanie zarządzeń w sprawach dotyczących organizacji i funkcjonowania Zespołu.
 7. W czasie nieobecności Dyrektora Zespołu jego zadania wykonuje wyznaczony przez niego pracownik.
 8. Zespół jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych. Dyrektor Zespołu nawiązuje stosunek pracy i dokonuje inne czynności wynikające ze stosunku pracy wobec osób zatrudnionych w Zespole oraz jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do pracowników Zespołu, podejmuje decyzje w sprawach osobowych i kadrowych jednostek budżetowych wchodzących w skład Zespołu.
 9. Dyrektor Zespołu odpowiada w szczególności za:
 - 1) realizację zadań statutowych Zespołu;
 - 2) opracowywanie rocznych planów finansowych Zespołu;
 - 3) opracowywanie sprawozdawczości, w tym budżetowej;
 - 4) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy Zespołu;
 - 5) ustalanie systemu kontroli wewnętrznej i zarządczej Zespołu;
 - 6) ustalanie zasad i zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów, w tym finansowo-księgowych;
 - 7) ustalenie organizacji przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków;
 - 8) zarządzanie środkami finansowymi Zespołu;
 - 9) prawidłowe gospodarowanie mieniem.

ROZDZIAŁ 4

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKÓW

§ 6. 1. Przyjmowanie dzieci do Żłobków odbywa się na podstawie rekrutacji przeprowadzonej przez Zespół.

2. Osobą odpowiedzialną za nabór do Żłobka jest Dyrektor Zespołu.
3. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat.
4. Rekrutacja do Żłobków wchodzących w skład Zespołu ma charakter ciągły co oznacza, że składanie wniosków o przyjęcie dzieci do Żłobków odbywa się przez cały rok.
5. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie pisemnego wniosku przez rodziców do Dyrektora Zespołu.
6. O otrzymaniu miejsca w Żłobku decyduje kolejność wpływu wniosków oraz wolne miejsca w danej grupie wiekowej.
7. Miejsce w Żłobku mogą uzyskać dzieci spełniające łącznie 3 warunki:
 - 1) Są w wieku, o którym mowa w § 6 ust. 3
 - 2) Mają stałe miejsca zamieszkania na terenie miasta Nowy Sącz;
 - 3) Mają Rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym.
8. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci niż liczba miejsc w Żłobku, w toku postępowania kwalifikacyjnego brane są pod uwagę kryteria pierwszeństwa w następującej kolejności:
 - 1) dzieci niepełnosprawne, których niepełnosprawność została udokumentowana, co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające im korzystanie ze Żłobka;
 - 2) dzieci pochodzące z rodzin wielodzietnych, w których wychowuje się troje lub więcej dzieci;
 - 3) dzieci pracującego bądź uczącego się w systemie dziennym Rodzica, samotnie wychowującego dziecko.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, związanych z trudną sytuacją rodziny, w trybie wyjątkowym wymagającym natychmiastowego działania, do Żłobka może zostać przyjęte dziecko z pominięciem preferencji określonych w ust. 8.

ROZDZIAŁ 5

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI NA CZAS NIEOBECNOŚCI INNEGO DZIECKA.

§7. 1. W przypadku zgłoszonej przez rodzica nieobecności dziecka w Żłobku, trwającej dłużej niż 4 tygodnie, Dyrektor Zespołu może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko, na podstawie umowy z jego rodzicami.

2. W przypadku o którym mowa w § 7 ust. 1 pierwszeństwo przyjęcia będą miały dzieci, które brały udział w rekrutacji, ale z powodu niewystarczającej liczby punktów nie dostały się do Żłobka.

ROZDZIAŁ 6

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA

§ 8.1. Wysokość odpłatności za miesięczny pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku oraz warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat ustala Rada Miasta Nowego Sącza w drodze uchwały.

2. Rodzic jest zobowiązany do podpisania umowy o świadczenie usług opiekuńczych, która określi obowiązki obu stron.

ROZDZIAŁ 7

ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W ŻŁOBKACH

§ 9. 1. W każdym Żłobku rodzice dzieci do niego uczęszczających mogą tworzyć Radę Rodziców.

2. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach organizowanych celowo dla rodziców i dzieci.

3. Termin zajęć będzie podawany do wiadomości rodziców poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

ROZDZIAŁ 8

GOSPODARKA FINANSOWA I MIENIE ZESPOŁU ŻŁOBKÓW

§ 10. 1. Zespół jest jednostką organizacyjną Miasta Nowy Sącz, prowadzącą gospodarką finansową w oparciu o roczny plan dochodów i wydatków zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Nowy Sącz.

2. Majątek Zespołu jest mieniem Miasta Nowy Sącz i może być wykorzystywany jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową.

ROZDZIAŁ 9

KONTROLA I NADZÓR

§ 11. 1. Dyrektor Zespołu odpowiada za organizację i należyte funkcjonowanie kontroli zarządczej i audytu wewnętrznego.

2. Zespół podlega kontroli zewnętrznej ze strony jednostek i organów do tego uprawnionych.

3. Czynności związane ze sprawowaniem kontroli zarządczej wykonują Dyrektor Zespołu, Główny Księgowy oraz inni pracownicy zobowiązani do ich wykonywania w ramach swoich funkcji bądź powierzonych im obowiązków.

4. Nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Prezydent Miasta za pośrednictwem właściwej jednostki organizacyjnej Urzędu Miasta Nowego Sącza.

5. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

- 1) warunki i jakość świadczonej opieki;
- 2) realizację zadań statutowych Zespołu;
- 3) prawidłowość gospodarowania mieniem;
- 4) gospodarkę finansową.

ROZDZIAŁ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12. Zmian w niniejszym Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.