

Uchwała Nr LXVI/628/2014
Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 20 maja 2014 r.

w sprawie: zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Nowy Sącz lub jego jednostkom podległym.

Na podstawie art. 59 ust. 1 - 3 ustawy z 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 12 pkt. 11 i art. 92 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z 5 czerwca 1998 r., o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595, z późn. zm.) - Rada Miasta Nowego Sącza na wniosek Prezydenta Miasta Nowego Sącza uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Nowy Sącz lub jego jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organ i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Postanowień uchwały nie stosuje się do należności, których umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty określają odrębne przepisy.

§ 3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności - rozumie się przez to należność główną wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie oraz kosztami dochodzenia należności (należności uboczne);
- 2) ulgach - rozumie się przez to umarzanie, odraczanie terminów spłaty oraz rozkładanie spłaty na raty.

§ 4. 1. Należności mogą być umarzone z urzędu, w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy z 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Na wniosek dłużnika należności mogą być umorzone w całości lub części, jeżeli:

- 1) zaistniała szczególna sytuacja losowa z przyczyn niezależnych od dłużnika, mająca istotny wpływ na jego sytuację finansową. Przez szczególną sytuację losową należy rozumieć powódź, pożar, kradzież lub inne zdarzenie uznane za wyjątkowe, na które dłużnik nie miał wpływu;
- 2) jest uzasadnione ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika, a umorzenie obejmuje wyłącznie w całości lub części należności uboczne lub odsetki za opóźnienie. Umorzenie może być dokonane pod warunkiem spłaty należności głównej oraz nieumorzonej części należności ubocznych lub odsetek za opóźnienie.

4. Umorzenie należności głównej powoduje umorzenie odsetek za opóźnienie w całości lub w takiej części, w jakiej umorzono należność główną. Wysokość odsetek za opóźnienie ustala się na dzień udzielenia ulgi.

5. Złożenie wniosku o umorzenie należności nie skutkuje cofnięciem pozwu w przypadku toczącego się postępowania sądowego.

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika:

- 1) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,
- 2) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem publicznym. Postanowienia § 4. ust. 5 stosuje się odpowiednio.

2. Jeżeli dłużnik nie dokonał zapłaty w wyznaczonym terminie i wysokości odroczonej lub rozłożonej na raty należności, pozostała do zapłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie liczonymi od pierwotnego terminu spłaty.

3. Przez spełnienie terminu spłaty uważa się datę faktycznego wpływu należności na właściwy rachunek bankowy.

§ 6. Udzielanie ulgi następuje w formie pisemnej ugody, a w przypadku umorzeń z urzędu, o których mowa w § 4. ust. 1, w formie jednostronnego oświadczenia woli.

§ 7. Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności są uprawnieni:

- 1) Prezydent Miasta Nowego Sącza, przy czym dla należności przekraczających kwotę 250 000 zł wymagana jest zgoda Rady Miasta Nowego Sącza;
- 2) Zastępcy Prezydenta Miasta Nowego Sącza w zakresie należności przysługujących nadzorowanym przez nich komórkom organizacyjnym Urzędu Miasta Nowego Sącza oraz jednostkom podległym Miasta Nowego Sącza, jeśli wysokość należności nie przekracza kwoty 150 000 zł;
- 3) Kierownik jednostki podległej Miasta Nowego Sącza wobec należności przypadających tej jednostce, jeśli wysokość należności nie przekracza kwoty 6 000 zł.

§ 8. 1. W stosunku do dłużników prowadzących działalność gospodarczą, organ uprawniony może udzielać ulg w spłacie należności, o których mowa w § 4. ust. 3 oraz w § 5. ust. 1, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej;
- 2) stanowią pomoc *de minimis* - w zakresie i na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r., w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L 352 z 24.12.2013, s. 1).

2. Dłużnik ubiegający się o udzielenie ulgi stanowiącej pomoc *de minimis*, jest zobowiązany do złożenia wraz z wnioskiem o jej udzielenie:

- 1) oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w okresie obejmującym bieżący rok kalendarzowy oraz dwa poprzedzające go lata kalendarzowe albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis*, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z 29 marca 2010 r., w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.).

§ 9. 1. Prezydent Miasta Nowego Sącza przedkłada Radzie Miasta Nowego Sącza informację dotyczącą wielkości udzielonych ulg, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do uchwały.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest według stanu na koniec roku budżetowego, w terminie do 31 marca roku następnego.

3. Kierownicy jednostek podległych Miasta Nowego Sącza przekazują Prezydentowi Miasta Nowego Sącza informacje o wielkości udzielonych ulg wobec należności pieniężnych przypadających jednostce, według stanu na koniec roku budżetowego, w terminie do 15 lutego roku następnego.

§ 10. Traci moc uchwała Nr LXII/652/2010 Rady Miasta Nowego Sącza z 30 marca 2010 r., w sprawie: zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających miastu Nowy Sącz lub jego jednostkom podległym (Dz. Urz. Woj. Małop. Nr 315, poz. 2140).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Nowego Sącza.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r.

Przewodniczący Rady Miasta
(-) *Jerzy Wituszyński*

Załącznik
do Uchwały Nr LXVI/628/2014
Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 20 maja 2014 r.

**Informacja z dokonanych umorzeń, odroczeń terminu spłaty oraz rozłożeń na raty płatności całości lub części należności pieniężnych przypadających
miastu Nowy Sącz lub jego jednostkom podległym w trybie uchwały Nr ... / ... / ... Rady Miasta Nowego Sącza z dnia ... 2014 r.,
w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny,
przypadających miastu Nowy Sącz lub jego jednostkom podległym.**

Lp.	Treść	Nazwa, symbol dłużnika ¹	Liczba dłużników	Kwota należności (w zł)		Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty (w zł)		Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata miesiąć/rok)	Tytuł powstałej należności	
				należność główna	odsetki i należności uboczne	należność główna	odsetki i należności uboczne		dział, rozdział klasyfikacji	podstawa prawna
1	2	3	4	5a	5b	6a	6b	7	8a	8b
1	Umorzenie podstawa prawna ²									
2	Odroczenie bez rozłożenia na raty z rozłożeniem na raty ³									
3	Rozłożenie na raty ³									

.....
(*główny księgowy*)

.....
(*dzień, miesiąc, rok*)

.....
(*kierownik jednostki*)

¹ Wstawić odpowiednio: A - osoba fizyczna, B - osoba prawna, C - jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;

² Dla umorzeń należności pieniężnej o wartości nieprzekraczającej 20 zł należy wpisać łączną kwotę umorzonych należności z podanej łącznej liczby dłużników;

³ Wypełnia się w sytuacji, kiedy nie następuje odroczenie, o którym mowa w rubryce oznaczonej lp. 2.