

Uchwała Nr VIII/60/2015
Rady Miasta Nowego Sącza
z dnia 24 lutego 2015 r.

w sprawie: zmiany Uchwały Nr LXIX/654/2014 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 21 lipca 2014 r., w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych na terenie miasta Nowego Sącza.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 4 w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), Rada Miasta Nowego Sącza na wniosek Prezydenta Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LXIX/654/2014 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 21 lipca 2014 r., w sprawie: ustalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych na terenie miasta Nowego Sącza otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Nowego Sącza.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Miasta
(-) *Bożena Jawor*

REGULAMIN CMENTARZY KOMUNALNYCH NA TERENIE MIASTA NOWEGO SĄCZA

W celu umożliwienia oddania należytej czci zmarłym oraz zapewnienia porządku i utrzymania właściwego stanu estetycznego prosi się osoby przebywające na terenie cmentarza o właściwą troskę o cmentarz wraz z jego urządzeniami oraz zaleca się stosowanie poniższego regulaminu.

§ 1. Dla potrzeb niniejszego regulaminu stosuje się następujące pojęcia:

- 1) miejsce grzebalne - miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu,
- 2) grób - miejsce grzebalne, w którym pochowano osobę zmarłą,
- 3) grób ziemny - dół w ziemi, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią,
- 4) grób murowany - dół, w którym boki są murowane do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę,
- 5) grób rodzinny - grób przeznaczony do składania dwóch lub więcej trumien ze zwłokami lub urn,
- 6) katakumby - pomieszczenie z niszami w ścianie, przeznaczone do pochówku zwłok,
- 7) kolumbarium - budowla z niszami przeznaczonymi do składania urn,
- 8) dysponent - osoba uprawniona do miejsca grzebalnego lub grobu oraz członkowie rodziny osoby pochowanej w grobie, w kolejności wymienionej w § 5 ust. 1 niniejszego regulaminu,
- 9) zarządca cmentarzy - firma wykonująca na zlecenie Miasta Nowego Sącza czynności związane z zarządzaniem cmentarzami komunalnymi, w tym utrzymanie porządku i czystości na terenie cmentarza,
- 10) biuro obsługi - pomieszczenie, w którym zarządca cmentarzy przyjmuje strony i załatwia sprawy związane z zarządzaniem cmentarzami komunalnymi i prowadzeniem ksiąg cmentarnych.

§ 2. 1. Właścicielem cmentarzy komunalnych w Nowym Sączu:

- przy ul. Rejtana,
- „Gołąbkowice” przy ul Lwowskiej,
- „Helena” przy ul. św. Heleny,

jest Miasto Nowy Sącz.

2. Zarządca cmentarzy wyłaniany jest na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących zamówień publicznych.

3. Informacja o adresie biura obsługi cmentarzy komunalnych, telefonie i godzinach otwarcia umieszczona jest na tablicach informacyjnych przy wejściach na cmentarze komunalne.

4. Cmentarze otwarte są dla odwiedzających:

- od 15 kwietnia do 15 października - w godzinach: od 7.00 do 21.00.
- od 16 października do 14 kwietnia - w godzinach: od 7.00 do 17.00.
- w dniach 31 października, 1 i 2 listopada - całą dobę.
- w dniach 3 - 15 listopada - w godzinach 7.00 do 20.00.

5. Uroczystości pogrzebowe odbywają się na cmentarzach komunalnych w godzinach pracy biura obsługi. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, za zgodą zarządcy cmentarzy, możliwe jest zorganizowanie pogrzebu w innych godzinach.

6. Zgłoszenia pogrzebów należy dokonywać w biurze obsługi, co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.

7. Obsługiwanie ceremonii pogrzebowych na cmentarzach komunalnych prowadzić mogą podmioty gospodarcze wpisane do ewidencji działalności gospodarczej o odpowiednim przedmiocie i profilu. Czynności związane z organizacją pogrzebu mogą być również podejmowane przez członków rodziny osoby zmarłej.

§ 3. 1. Na cmentarzach komunalnych urządzi się:

1) groby ziemne:

- a) groby ziemne dla dziecka do lat 6,
- b) groby ziemne /duży - pojedynczy/,
- c) grób ziemny rodzinny - /podwójny/.

2) groby murowane (grobowce):

a) groby murowane pojedyncze:

- 1 pole - 1 miejsce (przeznaczone do pomieszczenia jednej trumny),
- 1 pole - 2 miejsca (przeznaczone dla dwóch trumien umieszczonych jedna nad drugą).

b) groby murowane rodzinne:

- na 4 miejsca (2 pola - 4 miejsca) dla czterech trumien umieszczanych jedna obok drugiej,
- na 6 miejsc (2 pola - 6 miejsc).

c) groby murowane - rodzinny duży - na 6 miejsc (3 pola - 6 miejsc) - na 9 miejsc (3 pola - 9 miejsc),

3) katakumba z 4 niszami na trumny,

4) katakumba z 6 niszami na trumny,

5) grób murowany urnowy,

6) kolumbarium.

2. Groby, katakumby i kolumbaria muszą spełniać warunki określone w przepisach rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r., w sprawie wymagań, jakie muszą spełnić cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. 2008 r., Nr 48, poz. 284).

§ 4. 1. Opłaty za korzystanie z cmentarzy (opłaty cmentarne), w tym opłaty za pochowanie zwłok lub urny z prochami, pobierane są przez zarządcę cmentarzy w wysokości ustalonej przez Radę Miasta Nowego Sącza odrębną uchwałą.

2. Opłaty za usługi cmentarne związane z czynnościami przygotowania i przeprowadzenia pogrzebu pobierane są zgodnie z obowiązującymi cennikami, ustalonymi przez firmę świadczącą usługi w tym zakresie.

3. Zwłoki ekshumowane i chowane w nowych grobach traktowane są, jako nowy pochówek, za który pobiera się nowe opłaty.

4. W opłatach za usługi cmentarne i opłaty cmentarne zawarta jest opłata eksploatacyjna za korzystanie z wody, infrastruktury oraz za wywóz odpadów.

5. Dowodem nabycia prawa do grobu, wykonania usługi pochówku i wniesienia opłaty cmentarnej, jest pisemne potwierdzenie opłaconego miejsca pochówku (faktura VAT lub umowa cywilno - prawna, wystawione przez zarządcę cmentarzy), a w przypadku braku stosownego potwierdzenia pisemnego, zapis w księdze grobów o wniesieniu takiej opłaty.

6. Opłaty cmentarne nie podlegają zwrotowi.

7. Koszty czynności, wykraczające poza bieżące utrzymanie cmentarzy, pokrywa osoba

wnioskująca o ich wykonanie.

§ 5. 1. Prawo do pochowania zwłok lub urny z prochami ma najbliższa pozostała rodzina osoby zmarłej, która posiada prawo do dysponowania grobem, tj.:

- 1) pozostały małżonek (ka),
 - 2) krewni zstępni (dzieci, wnuki, itd.),
 - 3) krewni wstępni (rodzice, dziadkowie, itp.),
 - 4) krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa (rodzeństwo itd.),
 - 5) powinowaci w linii prostej do I stopnia,
- oraz
- 6) właściwy organ wojskowy - w przypadku wojskowych zmarłych w czynnej służbie,
 - 7) właściwy organ państwowy, instytucje i organizacje społeczne.

2. Prawo pochowania zwłok lub prochów ludzkich przysługuje również osobom, które do tego dobrowolnie się zobowiążą.

3. Przyjęcie zwłok lub prochów do pochowania na cmentarzach komunalnych następuje po przedstawieniu przez osobę zainteresowaną dokumentów wymaganych przez przepisy prawa.

4. W przypadku przyjęcia do pochowania zwłok lub prochów osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania, a wystawione w języku obcym, winny być przedłożone wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.

5. Załatwienie spraw formalno - organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok lub prochów do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarzy komunalnych, odbywa się w biurze obsługi.

6. Pracownik zarządcy cmentarzy jest upoważniony do żądania od osoby, która przychodzi załatwiać pogrzeb, podpisania stosownego oświadczenia i odnotowania w stosownej Księdze Cmentarnej danych osoby zgłaszającej pogrzeb.

§ 6. 1. Dysponent grobu, wymieniony w § 5 ust. 1, uprawniony jest do podejmowania wszelkich decyzji dotyczących grobu, a w szczególności jego użycia do kolejnych pogrzebów, ekshumacji, utrzymania lub likwidacji w granicach określonych obowiązującymi przepisami prawa, oraz z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.

2. Prawo dysponowania grobem nie przysługuje osobie, która wniosła stosowne opłaty, lecz najbliższej rodzinie, w kolejności określonej w § 5 ust. 1.

3. W przypadku, gdy dysponentami grobu są dwie lub więcej osób równorzędnych, wszelkie decyzje związane z dysponowaniem grobem winny być podejmowane przez wszystkie te osoby lub przez jedną z nich, upoważnioną przez osoby pozostałe. Zarządca cmentarzy, nie jest właściwy do rozstrzygania sporów w zakresie dysponowania grobem. W przypadku sporów, zainteresowane osoby powinny tę sprawę rozstrzygnąć przed właściwymi sądami powszechnymi.

4. Dysponent grobu, zarówno pojedynczego jak i wieloosobowego, może udostępnić go do pochowania innych osób pod warunkiem, że nie narusza przy tym praw innych osób.

5. Wszelkie konsekwencje prawne związane ze złożeniem przez dysponenta nieprawdziwych lub niekompletnych dokumentów oraz decyzjami dysponenta naruszającymi dobra osobiste innych osób ponosi dysponent.

§ 7. 1. Grób nie może być użyty do ponownego pochówku przed upływem 20 lat od daty ostatniego pochowania w tym grobie. Nie dotyczy to grobów murowanych przeznaczonych do pomieszczenia zwłok więcej niż jednej osoby, a także do chowania urn zawierających szczątki ludzkie powstałe w wyniku spopielenia zwłok.

2. Po upływie 20 lat ponowne użycie grobu, o którym mowa w ust. 1 do pochowania nie może nastąpić, jeżeli jakakolwiek osoba zgłosi zastrzeżenie przeciw temu i uiści opłatę za przedłużenie miejsca grobu (opłata prolongacyjna). Zastrzeżenie to ma skutek na 20 lat i może być odnowione.

3. Opłacenie grobu przez osobę inną niż dysponent grobu nie powoduje nabycia przez tą osobę uprawnień przysługujących dysponentowi grobu.

4. Przedłużenie umowy na udostępnienie miejsca grzebalnego wymaga dokonania opłaty prolongacyjnej w nieprzekraczalnym terminie do 6 miesięcy od daty wygaśnięcia umowy.

5. Pierwszeństwo do wniesienia opłaty prolongacyjnej posiada dysponent grobu.

6. Dokonanie na życzenie dysponenta grobu ponownego pochówku w grobie wymaga, w przypadku istnienia zaległości w opłatach prolongacyjnych, uregulowania opłat zaległych.

7. Osobie, która mimo upływu terminu oznaczonego w ust. 4, nie dopełniła warunków w zakresie przedłużenia umowy na udostępnienie miejsca grzebalnego, nie przysługuje roszczenie o przywrócenie posiadania miejsca oddanego przez zarządcę cmentarzy z przeznaczeniem na grób, chociażby nadal odwiedzała grób i utrzymywała go w należyтым stanie.

8. Po terminie określonym w ust. 4, miejsce grzebalne przechodzi do dyspozycji zarządcy cmentarzy. Zarządca nie posiada obowiązku powiadamiania dysponentów grobu o terminie wygaśnięcia umowy.

9. Po wygaśnięciu umowy dysponent miejsca grzebalnego zobowiązany jest do usunięcia wszelkich elementów nagrobka. Jeżeli nie zostaną one usunięte w terminie 6 miesięcy licząc od dnia wygaśnięcia umowy, przechodzą do dyspozycji zarządcy cmentarzy bez prawa ich zwrotu czy zwrotu nakładów finansowych i kosztów materiału.

10. Nieopłacone groby mogą być użyte do ponownego pochowania zwłok po dokonaniu wcześniejszej ich likwidacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

11. Miejsca pod grób murowany mogą być wyznaczone tylko dla osób indywidualnych i nie mogą być przedmiotem obrotu. W przypadku przygotowania grobu murowanego i rezygnacji z niego, sprawa jego przejęcia, zwrotu udokumentowanych nakładów jego przygotowania, należy do decyzji zarządcy cmentarzy.

§ 8. Pochowanie zwłok i urny z prochami do istniejącego grobu jest możliwe po ustaleniu, że:

- 1) dysponentowi przysługuje prawo do wskazanego przez niego grobu,
- 2) brak jest przeszkód formalnych i technicznych do wykorzystania wskazanego przez dysponenta użycia tego grobu do pochowania,
- 3) uiszczona została należna opłata.

§ 9. Ekshumacja: zwłok, szczątków, prochów może być dokonana tylko w przewidzianych przepisami prawa przypadkach.

§ 10. 1. Grobowce mogą być budowane, w miejscu wyznaczonym przez zarządcę cmentarzy, po uprzednim złożeniu projektu i wniesieniu opłaty za miejsce pod grobowiec oraz opłaty związane z korzystaniem z cmentarnej infrastruktury.

2. Wykonawca prac budowlanych, związanych z budową grobowca, zobowiązany jest zapewnić nadzór osoby posiadającej uprawnienia budowlane.

§ 11. 1. Na terenie cmentarza zakazuje się wykonywania prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych bez ich uprzedniego zgłoszenia w biurze obsługi cmentarzy komunalnych i uzyskania zezwolenia na wykonanie prac.

2. Na terenie cmentarza komunalnych prace ziemne, kamieniarskie i budowlane mogą prowadzić podmioty gospodarcze uprawnione do jej prowadzenia na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru sądowego. W innych przypadkach inwestor musi posiadać zgodę zarządcy cmentarza na prowadzenie prac systemem gospodarczym.

3. Wykonawca ma obowiązek poinformować zarządcę cmentarza o rozpoczęciu i zakończeniu prac. Wywiązanie się z powyższego jest warunkiem ponownego otrzymania zezwolenia na wykonanie prac na terenie cmentarza komunalnego.

4. Przed rozpoczęciem prac kamieniarskich, budowlanych lub ziemnych należy z zarządcą cmentarza dokonać oględzin terenu sąsiedniego planowanej budowy i dokonać uzgodnień. Po zakończeniu prac należy ponownie dokonać oględzin i sprawdzić wykonanie prac.

5. Roboty należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną z zachowaniem wymiarów określonych w zezwoleniu oraz z zachowaniem odstępów między grobami wskazanymi w cenniku opłat cmentarnych.

6. Usytuowanie grobu musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza oraz z zachowaniem jego wymiarów.

7. Prace należy prowadzić zgodnie z przepisami BHP, bezwzględnie należy zabezpieczyć wykop piwnic i szczątków nakryciem o odpowiedniej wytrzymałości.

8. Od rozpoczęcia do zakończenia budowy należy umieszczać w bezpośrednim sąsiedztwie tablicę z nazwą i adresem wykonawcy prac.

9. W czasie prowadzenia prac należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem i zabrudzeniem sąsiednie mogiły, a po ich zakończeniu dokładnie uprzątnąć teren oraz okolice budowy.

10. Ziemię z wykopów należy transportować bezpośrednio na samochód i wywozić na miejsce wskazane przez zarządcę cmentarza.

11. Prowadzone prace ziemne, budowlane i kamieniarskie nie mogą stanowić utrudnienia dla użytkowników cmentarza.

12. Zabrania się prowadzenia prac ziemnych, budowlanych i kamieniarskich w dni świąteczne, natomiast w dni wolne od pracy i w dni robocze po godzinie 15⁰⁰ można prowadzić roboty po dokonaniu zgłoszenia u zarządcy cmentarza i uzyskaniu zgody na ich wykonywanie.

13. Wykonawcy prac ziemnych, kamieniarskich i budowlanych powinni używać do przewozu materiałów środków transportu o gabarytach umożliwiających przejazd alejkami bez wyrządzania zniszczeń i uszkodzeń.

14. Wykonawca prac zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych w trakcie wykonywania prac oraz transportu materiałów budowlanych.

15. Wykonywanie prac nie może zakłócać spokoju i powagi miejsca oraz kolidować z trwającymi ceremoniami pogrzebowymi.

§ 12. 1. Świadczenie usług pogrzebowych na terenie cmentarza wymaga zawarcia umowy z zarządcą cmentarza.

2. Wszyscy Wykonawcy mają prawo do świadczenia usług na takich samych warunkach.

3. Od wykonawców oczekuje się przestrzegania postanowień umowy oraz wykonywania usług o najwyższym stopniu jakości, a także dbałości o czystość i porządek na terenie cmentarza podczas świadczenia usług.

4. Użytkownicy cmentarza, a w szczególności firmy pogrzebowe i kamieniarskie są zobowiązane do przestrzegania przepisów prawa dotyczących cmentarza i chowania zmarłych.

5. Miasto Nowy Sącz i zarządca cmentarzy nie ponoszą żadnej odpowiedzialności za pracowników firm zewnętrznych wykonujących usługi pogrzebowe i prace ziemne, kamieniarskie i budowlane na cmentarzu.

6. Wszelkie formalności związane z organizacją pogrzebu oraz dokładne terminy korzystania z poszczególnych obiektów cmentarza należy uzgodnić z zarządcą cmentarza.

7. Wykopywanie i wymurowanie grobu wykonywane przez zakłady pogrzebowe musi być uzgodnione z zarządcą cmentarza z zachowaniem ich kolejności na kwaterach i poprzedzone złożeniem dokumentu „Karta zgonu w celu pochowania zwłok” oraz wniesieniem opłat cmentarnych.

§ 13. 1. Wszystkie groby muszą być oznaczone tabliczką nekrologową z podaniem: imienia, nazwiska i daty zgonu zmarłego.

2. Oznakowanie winno być wykonane w sposób trwały, czytelny i w miejscu widocznym.

3. Groby samowolnie zarezerwowane lub przywłaszczone pozostają w dyspozycji zarządcy cmentarzy.

§ 14. 1. Na terenie cmentarzy należy zachować ciszę i spokój.

2. Na terenie cmentarza odpady należy wyrzucać wyłącznie do kontenerów i koszy.

3. Zieleń na cmentarzu (drzewa, krzewy, trawniki) podlega ochronie, a lokalizacja grobów w pobliżu drzew nie jest podstawą do żądania ich usunięcia.

4. Na terenie cmentarza zabrania się:

- 1) niszczenia lub samowolnego przemieszczania urządzeń cmentarnych oraz ich elementów, jak również elementów nagrobków,
- 2) umieszczania jakichkolwiek informacji (w tym również nekrologów, ogłoszeń) w miejscach do tego nie przeznaczonych (w tym również na bramach cmentarnych oraz murach otaczających cmentarz),
- 3) ustawiania ogrodzeń,
- 4) przebywania dzieci bez opieki osób dorosłych,
- 5) wysypywania odpadów poza pojemniki do tego przeznaczone,
- 6) spożywania napojów alkoholowych i przebywania w stanie nietrzeźwym,
- 7) żebrania,
- 8) wprowadzania psów i innych zwierząt na teren cmentarza,
- 9) samowolnego usuwania drzew i krzewów,
- 10) wjazdu samochodów bez zgody zarządcy cmentarzy,
- 11) jazdy na motocyklach, skuterach, rowerach, rolkach, wrotkach, deskach itp.,
- 12) zakłócania powagi cmentarza.

5. Na terenie cmentarza zabrania się dokonywania następujących czynności bez uprzedniego zgłoszenia i uzyskania zgody zarządcy cmentarzy:

- 1) sadzenia oraz usuwania drzew i krzewów,
- 2) utwardzania i odwadniania terenu wokół grobu,
- 3) ustawiania ławek przy grobach i grobowcach,
- 4) wjazdu na teren cmentarza przez podmioty:
 - a) wykonujące prace kamieniarskie i budowlane,
 - b) przygotowujące groby do pochówku i prowadzące pochówek,
 - c) przeprowadzające ekshumacje szczątków,
 - d) wykonujące groby ziemne lub murowane,
 - e) świadczące usługi remontowe, porządkowe i pielęgnacyjne na grobach.

6. Podmioty wymienione w ust. 5 pkt. 4) ponoszą odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe w następstwie realizowanych na terenie cmentarzy prac, w tym również za

uszkodzenia sąsiednich grobów, nagrobków, zieleni oraz innych urządzeń i infrastruktury cmentarza oraz zobowiązani są do pokrycia kosztów napraw lub wniesienia odszkodowania na rzecz osób poszkodowanych, a także utrzymania porządku na terenie, na którym prowadzone są usługi i roboty.

§ 15. 1. Dysponenci miejsc grzebalnych i grobów oraz osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do stosowania się do zaleceń i informacji zarządcy cmentarzy umieszczanych na tablicach informacyjnych przy wejściach na cmentarze oraz tablicach informacyjnych w biurze obsługi.

2. Dysponenci miejsc grzebalnych zobowiązani są do stałego utrzymania czystości i porządku miejsc grzebalnych, grobowców oraz terenu przyległego do tych miejsc.

§ 16. W przypadku wystąpienia warunków mogących stwarzać zagrożenie dla osób przebywających na terenie cmentarza, zarządca cmentarzy upoważniony jest do jego zamknięcia.

§ 17. Z uwagi na konfigurację terenów cmentarzy i stary drzewostan zabrania się przebywania na cmentarzach komunalnych w czasie występowania zjawisk atmosferycznych takich jak: wichury, gołoledź, śnieżyce, burze i innych podobnych zjawisk. Naruszenie tego zakazu zwalnia Miasto Nowy Sącz oraz zarządcę cmentarzy od odpowiedzialności za skutki zdarzenia będącego następstwem tych czynników.

§ 18. Miasto Nowy Sącz i zarządca cmentarzy nie ponoszą odpowiedzialności za szkody zaistniałe na cmentarzach, będące następstwem kradzieży lub innego działania osoby trzeciej. Dysponenci grobów mogą indywidualnie ubezpieczyć nagrobek w firmach ubezpieczeniowych.

§ 19. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy obowiązującego prawa.

Przewodnicząca Rady Miasta
(-) *Bożena Jawor*