

**UCHWAŁA NR L/522/2017**  
**RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA**  
**z dnia 28 grudnia 2017 r.**

*w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół i placówek, funkcjonujących na terenie Miasta Nowego Sącza, oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania*

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.), art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r., o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1868 ze zm.), art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r., o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203), na wniosek Prezydenta Miasta Nowego Sącza, Rada Miasta Nowego Sącza, uchwała, co następuje:

**§ 1.** 1. Uchwałą stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Miasta Nowego Sącza:

- 1) niepublicznych przedszkoli,
- 2) niepublicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny,
- 3) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego,
- 4) szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w tym: szkół podstawowych, gimnazjów, klas dotychczasowego gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych,
- 5) niepublicznych szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,
- 6) niepublicznych placówek, o których mowa w art. 2 pkt 6, 7 i 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 59 ze zm.).

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Miasta Nowego Sącza dla podmiotów dotowanych, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczania wykorzystania dotacji, a także tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r., o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2203);
- 2) ustawie Prawo oświatowe - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 16 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59. ze zm.);
- 3) Mieście - należy przez to rozumieć Miasto Nowy Sącz - miasto na prawach powiatu;
- 4) podmiocie dotowanym - należy przez to rozumieć podmiot wymieniony w § 1 ust. 1;
- 5) organie prowadzącym podmiot dotowany - należy przez to rozumieć osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego oraz osobę fizyczną prowadzącą na terenie Miasta Nowego Sącza niepubliczną jednostkę określoną w § 1 ust. 1, która spełniła warunki konieczne do otrzymania z budżetu Miasta Nowego Sącza dotacji;

- 6) uczniu - należy przez to rozumieć dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, dziecko korzystające z wychowania przedszkolnego, ucznia, słuchacza szkoły dla dorosłych, wychowanka lub uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w podmiotach wymienionego w § 1 ust. 1.

**§ 3.** W przypadku dotacji, o których mowa w art. 15, art. 17, art. 19, art. 21, art. 26 ust. 1, 2, 5 i 8, art. 29 oraz w art. 30 ustawy, organ prowadzący jednostkę, o której mowa w § 1 ust. 1, składa corocznie do Prezydenta Miasta wnioski o udzielenie dotacji rocznej, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4. 1.** Organ prowadzący podmiot dotowany zobowiązany jest do składania w Urzędzie Miasta Nowego Sącza, w terminie do 8 dnia każdego miesiąca roku udzielania dotacji, informacji o faktycznej liczbie uczniów, aktualnej na piąty dzień każdego miesiąca, według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Powyższą informację sporządza się na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

3. Organ prowadzący podmiot, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1- 3, składa w Urzędzie Miasta Nowego Sącza comiesięczną informację o uczniach niebędących mieszkańcami Miasta Nowego Sącza, niezbędną w celu wystąpienia na podstawie art. 51 ust. 2, 3, 5, 6, 8 i 9 ustawy, do gmin, których mieszkańcami są uczniowie uczęszczający do w/w podmiotów, o pokrycie kosztów dotacji.

4. Powyższa informacja winna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Szkoły, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 5, składają informację o liczbie uczniów uczestniczących, w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu, w terminie do ósmego dnia miesiąca następnego, według wzoru określonego w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Liceom ogólnokształcącym dla dorosłych i szkołom policealnym niebędącym szkołami specjalnymi, dotację, o której mowa w art. 26 ust. 5 ustawy, wypłaca się jednorazowo w terminie 30 dni od dnia złożenia przez organ prowadzący szkołę zaświadczenia o uzyskaniu przez ucznia tej szkoły świadectwa dojrzałości lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe, wydanego przez okręgową komisję egzaminacyjną, na wniosek organu prowadzącego szkołę, pod warunkiem że organ prowadzący szkołę przedstawi powyższe zaświadczenie w terminie 12 miesięcy od dnia, w którym uczeń ukończył tę szkołę. W tym samym terminie organ prowadzący szkołę przedstawi informację sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

**§ 6. 1.** Organ prowadzący podmiot dotowany, sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji i przedkłada je do Urzędu Miasta Nowego Sącza w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. W przypadku zakończenia działalności podmiotu dotowanego lub zmiany organu prowadzącego ten podmiot w trakcie roku, na który udzielana jest dotacja, rozliczenie otrzymanej części dotacji podlega przekazaniu do Urzędu Miasta Nowego Sącza w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji.

3. Rozliczenie wykorzystania otrzymanej dotacji winno zawierać zestawienie wydatków poniesionych przez podmiot dotowany, których zakres nie pozostaje w sprzeczności z art. 35 ustawy.

4. Dokumentacja finansowa, na podstawie której sporządzane jest roczne rozliczenie dotacji, winna być opisana w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Nowego Sącza. Na każdym oryginale dokumentu księgowego, będącego potwierdzeniem poniesienia wydatku sfinansowanego ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Nowego Sącza, umieszcza się na trwale opis, określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji udzielonej z budżetu Miasta Nowego Sącza, a ponadto opis przeznaczenia wydatku, datę i podpis osoby prowadzącej jednostkę lub innej osoby do tego upoważnionej.

5. Wzór rozliczenia wykorzystania dotacji określa załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały.

**§ 7.** 1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Nowego Sącza, zwani dalej kontrolującymi, mogą dokonywać w dotowanych jednostkach kontroli, o której mowa w art. 36 ustawy.

2. Kontrolujący mają prawo wstępu do podmiotów dotowanych oraz wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania w związku z przekazaną dotacją, a w przypadku szkół o których mowa w art. 26 ust. 2 ustawy także do wglądu do list obecności oraz ich weryfikacji.

3. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

4. Kontrole, o których mowa w ust. 1, przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta Nowego Sącza, na podstawie imiennego upoważnienia udzielonego przez Prezydenta Miasta i po okazaniu legitymacji służbowej.

5. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 4, powinno zawierać co najmniej:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) datę i miejsce wystawienia;
- 3) wskazanie podstawy prawnej;
- 4) imię i nazwisko, stanowisko oraz numer legitymacji służbowej kontrolującego;
- 5) oznaczenie podmiotu dotowanego objętego kontrolą;
- 6) oznaczenie osoby prowadzącej podmiot dotowany objęty kontrolą;
- 7) określenie zakresu przedmiotowego kontroli;
- 8) datę rozpoczęcia i przewidywaną datę zakończenia kontroli;
- 9) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska lub funkcji.

6. O przeprowadzeniu kontroli powiadamia się organ prowadzący jednostkę minimum na trzy dni przed rozpoczęciem kontroli wraz z informacją o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli.

7. Czynności kontrolne przeprowadza się w jednostce kontrolowanej lub w siedzibie Urzędu Miasta Nowego Sącza.

8. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

9. Kontroler może zażądać od organu prowadzącego przedłożenia kopii dokumentów, co do których dokonano poświadczenia o ich zgodności z oryginałem, stanowiących podstawę rozliczenia otrzymanej dotacji lub szczegółowego opisu tych dokumentów.

10. Organ prowadzący podmiot dotowany jest zobowiązany do zapewnienia kontrolującym warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności:

- 1) niezwłocznego przedstawiania żądanych dokumentów i innych materiałów objętych zakresem przedmiotowym kontroli,
- 2) terminowego udzielania wyjaśnień oraz składania oświadczeń, w tym przez osoby upoważnione przez osobę prowadzącą podmiot dotowany,

- 3) umożliwienie dokonania oględzin miejsca siedziby oraz miejsca prowadzenia zajęć edukacyjnych podmiotu dotowanego,
- 4) w miarę możliwości, do udostępnienia oddzielnych pomieszczeń z odpowiednim wyposażeniem.

11. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej w celu przeprowadzenia oględzin obiektu czy też innych składników majątkowych, związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli,
- 3) zlecenia sporządzenia, w terminie przez niego wyznaczonym, niezbędnych do kontroli potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii lub wyciągów z dokumentów oraz zestawień i obliczeń opartych na dokumentach,
- 4) pobierania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych,
- 5) żądania od osoby prowadzącej, jak również dyrektora i pracowników jednostki, udzielenia, w terminie przez niego wyznaczonym, ustnych lub pisemnych wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli,
- 6) korzystania z pomocy biegłych.

12. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje organ prowadzący jednostkę.

13. Organowi prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń, co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

14. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 13, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia treści protokołu kontroli.

15. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

16. Osoba prowadząca podmiot dotowany objęty kontrolą lub osoba przez nią upoważniona może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, pisemne wyjaśnienie tej odmowy.

17. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożeniu wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

18. Odmowa podpisania protokołu przez osobę prowadzącą podmiot dotowany objęty kontrolą lub osobę przez nią upoważnioną nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

19. W terminie 14 dni od podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli przez organ prowadzący, Prezydent Miasta Nowego Sącza przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę, wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę prawidłowości wykorzystania dotacji, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

20. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować pisemnie Prezydenta Miasta Nowego Sącza o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych i wykorzystaniu uwag zawartych w wystąpieniu pokontrolnym oraz podjętych działaniach w celu usunięcia stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości.

**§ 8.** Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Miasta Nowego Sącza na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r., o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077).

**§ 9.** Do rozliczenia dotacji za rok 2017 stosuje się przepisy Uchwały Nr XVII/196/2015 Rady Miasta Nowego Sącza z dnia 17 listopada 2015 r., (Dz. Urz. Woj. Małopolskiego 2015 r., poz. 7799 ze zm.) w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych: przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek prowadzonych na terenie Miasta Nowego Sącza oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji, obowiązującej do dnia 31 grudnia 2017 r.

**§ 10.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Nowego Sącza.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady Miasta  
(-) *Michał Kądziołka*

**Wniosek o udzielenie dotacji na rok .....**

**Termin składania** do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

**Miejsce składania wniosku** Urząd Miasta Nowego Sącza

UWAGA: Na każdy podmiot składa się odrębny wniosek

**Część I**

**DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

**Wnioskodawca:**

**Nazwa organu prowadzącego / imię i nazwisko osoby fizycznej**

**Siedziba organu prowadzącego / adres osoby fizycznej**

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

**Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji**

Nazwa rachunku bankowego szkoły (placówki)

Numer rachunku bankowego szkoły (placówki)

**Część II**

**DANE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ**

**NAZWA**

**Numer i data wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Miasto Nowy Sącz**

ADRES			
Kod pocztowy		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
TYP szkoły / placówki			
(przedszkole, szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, gimnazjum, klasy dotychczasowego gimnazjum, liceum ogólnokształcące, zasadnicza szkoła zawodowa, szkoła branżowa I stopnia, technikum, szkoła policealna, internat, bursa, inne wymieniń jakie)			
Dane kontaktowe			
Numer telefonu			
Adres e-mail			
Zawody w których szkoła posiada uprawnienia szkoły publicznej			
Miesiąc w którym jednostka rozpocznie działalność wraz z przewidywaną liczbą uczniów na ten miesiąc			





**B. szkoły dla młodzieży z wyjątkiem gimnazjum i klas dotychczasowego gimnazjum**

<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>	
klas I szkół podstawowych	
klas II szkół podstawowych	
klas III szkół podstawowych	
klas IV szkół podstawowych	
klas V szkół podstawowych	
klas VI szkół podstawowych	
klas VII szkół podstawowych	
realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	
realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza przedszkolem/szkołą na podstawie zezwolenia o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe	
w oddziałach klas dwujęzycznych	
w oddziałach integracyjnych	
w oddziałach specjalnych	
w oddziałach mniejszości narodowych	
uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy - Prawo oświatowe	
średnia liczba uczniów w klasie w szkole podstawowej	
liczba uczniów, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe	
inne	

z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (wymienić rodzaj, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59) w podziale na rodzaje niepełnosprawności		
rodzaj niepełnosprawności	klasa	liczba uczniów
<b>C. gimnazja i klasy dotychczasowego gimnazjum</b>		
<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>		
	klas II	
	klas III	
realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza przedszkolem/szkołą na podstawie zezwolenia o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe		
	w oddziałach klas dwujęzycznych	
	w oddziałach integracyjnych	
	w oddziałach specjalnych	
	w oddziałach mniejszości narodowych	
uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy - Prawo oświatowe		
	inne	

z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (wymienić rodzaj, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59) w podziale na rodzaje niepełnosprawności		
rodzaj niepełnosprawności	klasa	liczba uczniów
<b>D. szkoły policealne i licea dla dorosłych</b>		
<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>		
w systemie stacjonarnym		
w systemie stacjonarnym w zawodach medycznych		
w systemie zaocznym		
w systemie zaocznym w zawodach medycznych		
liczba uczniów, którzy w terminie 12 miesięcy od dnia ukończenia przez ucznia szkoły uzyskają świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe		
inne		
<b>E. placówki, o których mowa w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy Prawo oświatowe</b>		
<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>		
objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka		
inne		
<b>F. poradnie psychologiczno - pedagogiczne</b>		
<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>		
objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka		
objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi		
inne		

**2. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ****A. przedszkola, szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, inne formy wychowania przedszkolnego**

<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>			
niebędących mieszkańcami Miasta Nowego Sącza oraz nie są uczniami niepełnosprawnymi, ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych			
dzieci od 6 lat i powyżej w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej			
dzieci od 6 lat i powyżej w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, kształcone poza jednostką			
realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego			
realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza przedszkolem/szkołą na podstawie zezwolenia o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe			
objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka			
objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi			
inne			
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (wymienić rodzaj, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59) w podziale na rodzaje niepełnosprawności			
rodzaj niepełnosprawności	liczba uczniów, w tym:	z Miasta Nowego Sącza	spoza Miasta Nowego Sącza

**B. szkoły dla młodzieży z wyjątkiem gimnazjum i klas dotychczasowego gimnazjum**

<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>			
klas I szkół podstawowych			
klas II szkół podstawowych			
klas III szkół podstawowych			
klas IV szkół podstawowych			
klas V szkół podstawowych			
klas VI szkół podstawowych			
klas VII szkół podstawowych			

realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego		
realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza przedszkolem/szkołą na podstawie zezwolenia o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe		
w oddziałach klas dwujęzycznych		
w oddziałach integracyjnych		
w oddziałach specjalnych		
w oddziałach mniejszości narodowych		
uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy - Prawo oświatowe		
średnia liczba uczniów w klasie w szkole podstawowej		
liczba uczniów, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe		
inne		
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (wymienić rodzaj, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59) w podziale na rodzaje niepełnosprawności		
rodzaj niepełnosprawności	klasa	liczba uczniów
<b>C. gimnazja i klasy dotychczasowego gimnazjum</b>		
<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>		
	klas II	
	klas III	

realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza przedszkolem/szkołą na podstawie zezwolenia o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe		
w oddziałach klas dwujęzycznych		
w oddziałach integracyjnych		
w oddziałach specjalnych		
w oddziałach mniejszości narodowych		
uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy - Prawo oświatowe		
inne		
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (wymienić rodzaj, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59) w podziale na rodzaje niepełnosprawności		
rodzaj niepełnosprawności	klasa	liczba uczniów
<b>D. szkoły policealne i licea dla dorosłych</b>		
<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>		
w systemie stacjonarnym		
w systemie stacjonarnym w zawodach medycznych		
w systemie zaocznym		
w systemie zaocznym w zawodach medycznych		
liczba uczniów, którzy w terminie 12 miesięcy od dnia ukończenia przez ucznia szkoły uzyskają świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe		
inne		

**E. placówki, o których mowa w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy Prawo oświatowe**

<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>	
objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka	
inne	

**F. poradnie psychologiczno - pedagogiczne**

<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>	
objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka	
objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi	
inne	

**Część IV****OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data	Czytelny podpis (pieczętka) składającego wniosek

**Pouczenie**

Informacja powinna być wypełniona czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.  
W przypadku prowadzenia kilku typów szkół / placówek, informację należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

**Informacja / korekta informacji o faktycznej liczbie uczniów na miesiąc .....**

(niewłaściwe skreślić)

**Termin składania** do 8 - go dnia każdego miesiąca roku udzielenia dotacji

**Miejsce składania informacji** Urząd Miasta Nowego Sącza

UWAGA: Na każdy podmiot składa się odrębny wniosek

**Część I**

**DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

**Wnioskodawca:**

**Nazwa organu prowadzącego / imię i nazwisko osoby fizycznej**

**Siedziba organu prowadzącego / adres osoby fizycznej**

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

**Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji**

Nazwa rachunku bankowego szkoły (placówki)

Numer rachunku bankowego szkoły (placówki)

**Część II**

**DANE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ**

**NAZWA**

**ADRES**

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu



**TYP szkoły / placówki**

(przedszkole, szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, gimnazjum, klasy dotychczasowego gimnazjum, liceum ogólnokształcące, zasadnicza szkoła zawodowa, szkoła branżowa I stopnia, technikum, szkoła policealna, internat, bursa, inne wymienić jakie)

**Część III****A. przedszkola, szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, inne formy wychowania przedszkolnego**

Oświadczam, że rzeczywista liczba uczniów w miesiącu, na który składany jest wniosek

według stanu na 5 - ty dzień miesiąca:		roku:		wynosi:	
--	--	-------	--	---------	--

**Ogółem uczniów, w tym:**

niebędących mieszkańcami Miasta Nowego Sącza oraz nie są uczniami niepełnosprawnymi, ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno-wychowawczych			
dzieci od 6 lat i powyżej w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej			
dzieci od 6 lat i powyżej w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, kształcone poza jednostką			
realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego			
realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza przedszkolem/szkołą na podstawie zezwolenia o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe			
objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka			
objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi			
inne			
z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (wymienić rodzaj, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59) w podziale na rodzaje niepełnosprawności			
rodzaj niepełnosprawności	liczba uczniów, w tym:	z Miasta Nowego Sącza	spoza Miasta Nowego Sącza

**B. szkoły dla młodzieży z wyjątkiem gimnazjum i klas dotychczasowego gimnazjum**

Oświadczam, że rzeczywista liczba uczniów w miesiącu, na który składany jest wniosek

według stanu na 5 - ty dzień miesiąca:		roku:		wynosi:	
--	--	-------	--	---------	--

<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>	
klas I szkół podstawowych	
klas II szkół podstawowych	
klas III szkół podstawowych	
klas IV szkół podstawowych	
klas V szkół podstawowych	
klas VI szkół podstawowych	
klas VII szkół podstawowych	
realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	
realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza przedszkolem/szkołą na podstawie zezwolenia o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe	
w oddziałach klas dwujęzycznych	
w oddziałach integracyjnych	
w oddziałach specjalnych	
w oddziałach mniejszości narodowych	
uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy - Prawo oświatowe	
średnia liczba uczniów w klasie w szkole podstawowej	
inne	

z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (wymienić rodzaj, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r., Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 r., poz. 59) w podziale na rodzaje niepełnosprawności					
rodzaj niepełnosprawności		klasa		liczba uczniów	
<b>C. gimnazja i klasy dotychczasowego gimnazjum</b>					
Oświadczam, że rzeczywista liczba uczniów w miesiącu, na który składany jest wniosek					
według stanu na 5 - ty dzień miesiąca:		roku:		wynosi:	
<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>					
		klas II			
		klas III			
		realizujących obowiązek szkolny lub nauki poza przedszkolem/szkołą na podstawie zezwolenia o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe			
		w oddziałach klas dwujęzycznych			
		w oddziałach integracyjnych			
		w oddziałach specjalnych			
		w oddziałach mniejszości narodowych			
		uczniów korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego, o których mowa w art. 165 ust. 7 i 9 ustawy - Prawo oświatowe			
		inne			

z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (wymienić rodzaj, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. 2017 r. poz. 59) w podziale na rodzaje niepełnosprawności														
rodzaj niepełnosprawności	klasa	liczba uczniów												
<b>D. szkoły policealne i licea dla dorosłych</b>														
Oświadczam, że rzeczywista liczba uczniów w miesiącu, na który składany jest wniosek														
według stanu na 5 - ty dzień miesiąca:	roku:	wynosi:												
<table border="1"> <tr> <td><b>Ogółem uczniów, w tym:</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>w systemie stacjonarnym</td> <td></td> </tr> <tr> <td>w systemie stacjonarnym w zawodach medycznych</td> <td></td> </tr> <tr> <td>w systemie zaocznym</td> <td></td> </tr> <tr> <td>w systemie zaocznym w zawodach medycznych</td> <td></td> </tr> <tr> <td>inne</td> <td></td> </tr> </table>			<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>		w systemie stacjonarnym		w systemie stacjonarnym w zawodach medycznych		w systemie zaocznym		w systemie zaocznym w zawodach medycznych		inne	
<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>														
w systemie stacjonarnym														
w systemie stacjonarnym w zawodach medycznych														
w systemie zaocznym														
w systemie zaocznym w zawodach medycznych														
inne														
<b>E. placówki, o których mowa w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy Prawo oświatowe</b>														
Oświadczam, że rzeczywista liczba uczniów w miesiącu, na który składany jest wniosek														
według stanu na 5 - ty dzień miesiąca:	roku:	wynosi:												
<table border="1"> <tr> <td><b>Ogółem uczniów, w tym:</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka</td> <td></td> </tr> <tr> <td>inne</td> <td></td> </tr> </table>			<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>		objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka		inne							
<b>Ogółem uczniów, w tym:</b>														
objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka														
inne														

**F. poradnie psychologiczno - pedagogiczne**

Oświadczam, że rzeczywista liczba uczniów w miesiącu, na który składany jest wniosek

według stanu na 5 - ty dzień miesiąca: \_\_\_\_\_ roku: \_\_\_\_\_ wynosi: \_\_\_\_\_

**Ogółem uczniów, w tym:**

objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka

objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi

inne

**Część IV****OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data

Czytelny podpis (pieczęć) składającego informację

**Pouczenie**

Informacja powinna być wypełniona czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.

W przypadku prowadzenia kilku typów szkół / placówek, informację należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

**Informacja o ilości uczniów faktycznie uczestniczących w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu .....**

Termin składania do 8- go dnia danego miesiąca za miesiąc poprzedni

Miejsce składania informacji Urząd Miasta Nowego Sącza

UWAGA: Na każdy podmiot składa się odrębny wniosek

**Część I**

**DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

Wnioskodawca:

Nazwa organu prowadzącego / imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba organu prowadzącego / adres osoby fizycznej

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

Nazwa rachunku bankowego szkoły (placówki)

Numer rachunku bankowego szkoły (placówki)

**Część II**

**DANE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ**

NAZWA

ADRES

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

TYP szkoły / placówki

### Część III

**Liczba uczniów uczestniczących w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych, którzy potwierdzili swoją obecność własnoręcznym podpisem złożonym na listach obecności**

Oświadczam, że rzeczywista liczba uczniów uczestniczących w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęć edukacyjnych, którzy potwierdzili swoją obecność własnoręcznym podpisem złożonym na listach obecności, w miesiącu, za który składana jest niniejsza informacja wyniosła

**Ogółem uczniów, w tym:**

w systemie stacjonarnym

w systemie stacjonarnym w zawodach medycznych

w systemie zaocznym

w systemie zaocznym w zawodach medycznych

inne

### Część IV

#### OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data

Czytelny podpis (pieczętka) składającego informację

#### **Pouczenie**

Informacja powinna być wypełniona czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.

W przypadku prowadzenia kilku typów szkół / placówek, informację należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

Załącznik Nr 4  
do UCHWAŁY NR L/522/2017  
RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA  
z dnia 28 grudnia 2017 r.

**Informacja za miesiąc ..... o uczniach z innych gmin uczęszczających do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat**

Termin składania	do 8- go dnia danego miesiąca
Miejsce składania informacji	Urząd Miasta Nowego Sącza

**Część I**

**DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

Wnioskodawca:

**NAZWA**

**ADRES**

Kod pocztowy		Miejscowość			
Ulica		Nr domu	Nr lokalu		

**Część II**

**Wykaz uczniów niebędących mieszkańcami Miasta Nowego Sącza**

1 Gmina .....

lp.	nazwisko i imię ucznia	adres zamieszkania	rodzaj niepełnosprawności na podstawie orzeczenia



<b>2</b> Gmina .....			
lp.	nazwisko i imię ucznia	adres zamieszkania	rodzaj niepełnosprawności na podstawie orzeczenia

  

<b>3</b> Gmina .....			
lp.	nazwisko i imię ucznia	adres zamieszkania	rodzaj niepełnosprawności na podstawie orzeczenia

<b>Część III</b>	
<b><u>OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY</u></b>	
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.	
Miejscowość, data	Czytelny podpis (pieczętka) składającego informację

Załącznik Nr 5  
do UCHWAŁY NR L/522/2017  
RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA  
z dnia 28 grudnia 2017 r.

**Informacja o liczbie uczniów, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe**

Miejsce składania wniosku      Urząd Miasta Nowego Sącza

UWAGA: Na każdy podmiot składa się odrębny wniosek

**Część I**

**DANE O ORGANIE PROWADZACYM**

Wnioskodawca:

Nazwa organu prowadzącego / imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba organu prowadzącego / adres osoby fizycznej

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

Nazwa rachunku bankowego szkoły (placówki)

Numer rachunku bankowego szkoły (placówki)

**Część II**

**DANE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ**

NAZWA

ADRES

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

TYP szkoły / placówki

**Część III**

Oświadczam, że rzeczywista liczba uczniów, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe wyniosła

Lp.	imię i nazwisko ucznia, który uzyskał odpowiednio świadectwo dojrzałości lub dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe	data ukończenia szkoły przez ucznia	zaświadczenie okręgowej komisji egzaminacyjnej (należy wpisać numer i datę wydania)

**Część IV****OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data	Czytelny podpis (pieczętka) składającego informację

**Pouczenie**

Informacja powinna być wypełniona czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.

W przypadku prowadzenia kilku typów szkół / placówek, informację należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

**Rozliczenie wykorzystania dotacji w roku .....**

Termin składania do dnia 15 - go stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji

Miejsce składania rozliczenia Urząd Miasta Nowego Sącza

**Część I**

**DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM**

Wnioskodawca:

Nazwa organu prowadzącego / imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba organu prowadzącego /adres osoby fizycznej

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

**Część II**

**DANE O JEDNOSTCE DOTOWANEJ**

NAZWA

Numer i data wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Miasto Nowy Sącz

**ADRES**

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

**TYP szkoły / placówki**

(przedszkole, szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, gimnazjum, klasy dotychczasowego gimnazjum, liceum ogólnokształcące, zasadnicza szkoła zawodowa, szkoła branżowa I stopnia, technikum, szkoła policealna, internat, bursa, inne wymienić jakie)

Dane kontaktowe

Numer telefonu

Adres e-mail

**Część III**

**Rozliczenie dotacji**

**1 Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym**

Rzeczywista liczba uczniów							
miesiąc	liczba uczniów w tym:	z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	z opinią o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka	klas I-III szkół podstawowych	inne ...	inne ...
styczeń							
luty							
marzec							
kwiecień							
maj							
czerwiec							
lipiec							
sierpień							
wrzesień							
październik							
listopad							
grudzień							
<b>Razem</b>							

**2 Kwota dotacji otrzymana w danym okresie sprawozdawczym**

(narastająco od stycznia do grudnia)

	kwota
<b>Razem</b>	

**3 Dotacja wykorzystana w okresie sprawozdawczym :**

Lp.	Rodzaj wydatków finansowych w ramach dotacji (dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością dotowanej szkoły lub placówki)	Wysokość poniesionych wydatków finansowych
1	Wynagrodzenia pracowników lub osoby prowadzącej jednostkę	
2	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia i Fundusz Pracy)	
3	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ustawy Prawo oświatowe	
	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujący:	
4	Książki i inne zbiory biblioteczne	
5	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w dotowanej jednostce	
6	Sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży	
7	Meble	
8	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości do 3.500 zł	
<b>OGÓŁEM</b>		

Lp.	Numer rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Pełna kwota zobowiązania	Data wystawienia rachunku, faktury lub innego dowodu księgowego	Przedmiot dokonanego zakupu lub płatności	Data dokonanej płatności	Wskazane kwoty płatności angażującej środki dotacji
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
...						

Razem ze środków dotacji:

4 Kwota niewykorzystanej dotacji lub nadpłaconej .....

Słownie: .....

**Kwota niewykorzystanej dotacji lub nadpłaconej podlega zwrotowi do 31 stycznia roku następnego po otrzymaniu dotacji.**

#### **Część IV**

#### **OŚWIADCZENIA I PODPIS (-Y) OSOBY (OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ (-YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Miejscowość, data

Czytelny podpis (pieczętka) składającego rozliczenie

#### **Pouczenie**

Formularz powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne ze stanem faktycznym.  
W przypadku prowadzenia kilku typów szkół / placówek, rozliczenie należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.