Załącznik nr 3-3a do procedury

zgłoszeń wewnętrznych

|  |  |
| --- | --- |
| cid:image001.png@01D5CEC7.818F3EC0 | Urząd Miasta Nowego Sączaadres: **33-300 Nowy Sącz, ul. Rynek 22** telefon: **505 773 062** e-mail: **sygnalista @nowysacz.pl** **https://nowysacz.pl/sygnalista** |
| **Karta Informacyjna** |
|  | ***Nazwa Procedury:*** ***Procedura Zgłoszeń wewnętrznych w Urzędzie Miasta Nowego Sącza.***  |
| Podstawa Prawna  | • *Zarządzenie nr 748/2024 z dnia 25 września 2024 r. Prezydenta Miasta Nowego Sącza w sprawie wprowadzenia procedury zgłoszeń wewnętrznych w Urzędzie Miasta Nowego Sącza(Regulaminu).* |
| Opis ogólny | *• Zakres Polityki dotyczy zgłaszania przypadków naruszeń prawa za pomocą ustanowionych wewnętrznych kanałów komunikacji, podejmowania działań następczych oraz ochrony sygnalistów w Urzędzie Miasta Nowego Sącza.* |
| Wymagane dokumenty | *• w przypadku zgłoszenia w postaci papierowej lub elektronicznej – załączniki zgodnie z Regulaminem* |
| Opłaty | • *brak* |
| Termin załatwienia sprawy | • *działania następcze prowadzone są bez zbędnej zwłoki .Wyniki przedstawione są w terminie do trzech miesięcy. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony do sześciu miesięcy, o czym osoba dokonująca zgłoszenia zostanie poinformowana.* |
| Miejsce załatwienia sprawy | • 33-300 Nowy Sącz, ul. Rynek 22, I piętro, pok. nr 1.  |
| Godziny pracy | • Godziny pracy Urzędu Miasta Nowego Sącza |
| Jednostka odpowiedzialna | • Powołany przez Prezydenta „Zespół wyjaśniający” w Wydziale Bezpieczeństwa i Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miasta Nowego Sącza. |
| Uwagi | Formy zgłaszania nieprawidłowości/kanały zgłaszania: • za pomocą poczty elektronicznej na adres: **sygnalista@nowysacz.pl** w zaszyfrowanym pliku. Szyfr do pliku należy przekazać pracownikowi osobiście lub telefonicznie, • w formie listownej na adres: Prezydent Miasta Nowego Sącza adres: 33-300 Nowy Sącz, ul. Rynek 1, z dopiskiem na kopercie, np. „zgłoszenie nieprawidłowości – do rąk własnych”, • osobiście (adres**: WKB -Rynek 22, 1 piętro, pok.nr 1**) lub telefonicznie(**nr tel**. **505773062**) do członków Zespołu wyjaśniającego w Urzędzie Miasta. Członek Zespołu wyjaśniającego, do którego osobiście lub telefonicznie zgłoszono nieprawidłowość dokumentuje zgłoszenie w formie karty zgłoszenia, protokołu lub nagrania rozmowy, • poprzez wypełnienie formularza zgłoszenia nieprawidłowości/naruszeń dostępnego na stronie internetowej Urzędu Miasta Nowego Sącza – **https://nowysacz.pl/sygnalista** E-mail będzie kierowany na dedykowaną skrzynkę mailową do upoważnionego członka Zespołu wyjaśniającego w Urzędzie Miasta Nowego Sącza. |
| Klauzula informacyjna RODO |  Załącznik nr 5 do Regulaminu  |