

Nr sprawy: BPM.ZZP.271.137.11

Nowy Sącz: Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Remont instalacji elektrycznej i teleinformatycznej w budynku Szkoły Podstawowej Nr 18 położonej przy ul. Broniewskiego 5 w Nowym Sączu.

Numer ogłoszenia: 94255-2011; data zamieszczenia: 23.03.2011 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES: Miasto Nowy Sącz, Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, woj. małopolskie, tel. 018 444-43-68, fax 018 443-78-63

Adres strony internetowej zamawiającego: www.nowysacz.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Remont instalacji elektrycznej i teleinformatycznej w budynku Szkoły Podstawowej Nr 18 położonej przy ul. Broniewskiego 5 w Nowym Sączu.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Remont instalacji elektrycznej i teleinformatycznej w budynku Szkoły Podstawowej Nr 18 położonej przy ul. Broniewskiego 5 w Nowym Sączu.**
2. Szczegółowy zakres opracowania projektu obejmuje:
 - a) opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego pn. „*Remont instalacji elektrycznej i teleinformatycznej w budynku Szkoły Podstawowej Nr 18 położonej przy ul. Broniewskiego 5 w Nowym Sączu*” - (6 egz.),
 - b) uzyskanie warunków zaopatrzenia obiektu w media w przypadku ich zwiększonego zapotrzebowania w wyniku remontu i instalacji nowych

urządzeń zgodnie z opracowanym projektem,
Zakres obejmuje :

- wykonanie nowych instalacji elektrycznych wewnętrznych (wraz z montażem urządzeń):
 - wykonanie nowego układu pomiarowego uzgodnionego przez ZE,
 - główny wyłącznik prądu (wyłącznik p. poż),
 - WLZ,
 - tablice rozdzielcze elektryczne wstępne wraz z aparaturą modułową (wyłączniki typu „S”, wyłączniki różnicowo prądowe, ochronniki przepięciowe, wyłączniki główne tablic z lampkami sygnalizacyjnymi,
 - instalacje oświetlenia podstawowego,
 - instalacja oświetlenia nocnego,
 - instalacja oświetlenia ewakuacyjnego,
 - instalacja gniazd,
 - instalacja siły,
 - instalacja sygnalizacji pożaru,
 - instalacja telefoniczna okablowania strukturalnego (teleinformacyjna),
 - instalacja zasilania komputerowych z gniazdami na klucz oraz tablicami zasilania komputerów,
 - instalacja odgromowa,
 - instalacja połączeń wyrównawczych,
- wyposażenie budynku w instalację hydrantową wraz z wyposażeniem w urządzenia hydrantowe,
- wyposażenie budynku w sprzęt gaśniczy wraz z schematami graficznymi rozmieszczenia wymaganego sprzętu p.poż, oznakowania dróg ewakuacyjnych i instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.

Uwaga! Wszystkie szczegóły dotyczące rozwiązań projektowych oraz materiałowych należy uzgodnić z użytkownikiem obiektu

- c) opracowanie informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia dla zadania (6 egz.),
- d) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (6 egz.),
- e) wykonanie przedmiarów robót (6 egz.),
- f) wykonanie kosztorysów inwestorskich (2 egz.),
- g) jednokrotną aktualizację przedmiarów robót oraz kosztorysu inwestorskiego na pisemne wezwanie Zamawiającego w terminie 15 dni od daty wezwania,
- h) wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji w wersji elektronicznej, zgodnej z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 października 2005r. w sprawie minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2005 r. nr 212 poz. 1766.)
- i) pełne uzgodnienie projektu ze wszystkimi stronami postępowania, uzyskanie wszystkich wymaganych opinii i uzgodnień, pozwoleń (koszt wszystkich uzgodnień opinii, ponosi Wykonawca),
- j) sporządzenie kompletnego wniosku (wraz z wymaganymi załącznikami) w zależności od skali opracowania o wydanie decyzji pozwolenia na budowę, lub ewentualnie uzyskanie stosownego zgłoszenia dla inwestycji realizowanej na

- podstawie przedmiotowego projektu,
- k) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją robót.
3. Wymaga się aby przedmiotowe opracowanie odpowiadało wymogom:
- a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą”.
 - b) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. nr 130 poz. 1389);
 - c) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami);
 - d) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.);
 - e) Ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. nr 97 poz. 1050 z późn. zm.);
 - f) Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 213/2008 z 28 listopada 2007 r. zmieniające Rozporządzenie (WE) Nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego oraz Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
4. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotowego zamówienia przy posłużeniu się podwykonawcami.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.10.00 - 4

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: okres w dniach: 60.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNY

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nie dotyczy.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nie dotyczy.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nie dotyczy.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

1. W zakresie spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy, Zamawiający będzie rozpatrywał oferty Wykonawców, którzy dysponują minimum min. 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub inne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, uprawniające do projektowania w przedmiotowym zakresie w specjalności będącej przedmiotem zamówienia inwestycji. Jednocześnie osoba ta musi posiadać członkostwo we właściwej izbie samorządu zawodowego.
2. Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku nie dotyczy.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy,

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2,

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.6) Inne dokumenty

Inne dokumenty niewymienione w pkt III. 4) albo w pkt III.5)

1. OŚWIADCZENIE o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy,
2. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b) ustawy Pzp (*jeżeli dotyczy*).

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienia publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Licytacja elektroniczna

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Ewentualne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków tych zmian zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

- IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).
- IV.4.6) Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna (jeżeli dotyczy):** <http://licytacje.uzp.gov.pl>
- IV.4.7) Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):** <http://www.nowysacz.pl>
- IV.4.8) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych (jeżeli dotyczy):**
1. Wymagania formalne:
 - a) Z platformy w pełnym zakresie mogą korzystać wyłącznie Wykonawcy zarejestrowani w systemie pod adresem <http://licytacje.uzp.gov.pl>.
 - b) Wykonawca, aby umożliwić Zamawiającemu dopuszczenie go do udziału w licytacji, winien zarejestrować się w systemie dostępnym na stronie <http://licytacje.uzp.gov.pl>, a wraz z wnioskiem o dopuszczenie go do udziału w licytacji elektronicznej winien przekazać Zamawiającemu informację o swoim loginie.
 2. Wymagania techniczne: Komputer klasy PC (lub równoważnej) spełniający wymogi techniczne określone przez producentów przeglądarek internetowych Ms Internet Explorer w wersji 6.0 lub wyższej albo Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej, z zainstalowaną jedną z w/w przeglądarek lub przeglądarką równoważną, podłączony do sieci Internet.
- IV.4.9) Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień (jeżeli dotyczy):**
1. Przedmiotowa licytacja elektroniczna będzie licytacją 1-etapową.
 2. W toku licytacji elektronicznej Wykonawcy składają kolejne korzystniejsze postąpień. Możliwość złożenia postąpień istnieje od otwarcia licytacji do jej zamknięcia.
 3. Oferta złożona w toku licytacji przestaje wiązać gdy inny Wykonawca złoży ofertę korzystniejszą.
 4. W toku licytacji Wykonawcy proponują rzeczywistą cenę oferty brutto wyrażoną w złotych oraz ewentualnie w groszach; grosze należy oddzielić od złotych kropką.
 5. Oferta złożona przez Wykonawcę winna być niższa od oferty najkorzystniejszej co najmniej o kwotę minimalnego postąpień.
 6. W toku licytacji Zamawiający za pośrednictwem platformy licytacyjnej na bieżąco będzie przekazywał wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert, liczbie Wykonawców biorących udział w licytacji elektronicznej, a także o cenach złożonych ofert, z tym że do momentu zamknięcia licytacji nie ujawni informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.

7. Zamawiający przyjął za cenę wywoławczą brutto za całość 24 600,00 PLN (słownie: dwadzieścia cztery tysiące sześćset złotych).
8. Wysokość minimalnego postąpienia: 200.00 PLN (słownie: dwieście złotych).
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto PLN.

IV.4.10) Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania (jeżeli dotyczy):

Licytacja jednoetapowa

Czas trwania: **2 godz.**

V.4.11) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

Data: 31.03.2010 Godzina: 11:30

Miejsce: Urząd Miasta Nowego Sącza, Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz, pok. nr 9 Biuro Obsługi Mieszkańców.

IV.4.12) Termin otwarcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

5 dni po terminie przekazania zaproszeń, o godzinie 12:00.

IV.4.13) Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

2 godziny od otwarcia licytacji elektronicznej.

V.4.14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy licytacji elektronicznej): nie dotyczy

IV.4.15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy licytacji elektronicznej):

1. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania projektu budowlanego i wykonawczego wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego dla zadania: pn. **Remont instalacji elektrycznej i teleinformatycznej w budynku Szkoły Podstawowej Nr 18 położonej przy ul. Broniewskiego 5 w Nowym Sączu.**
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz, że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.
3. W rozwiązaniach projektowych zastosowane będą wyroby (materiały i urządzenia) budowlane dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania zgodnie z ustawą – Prawo Budowlane, oraz ustawą z dn. 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zmianami).
4. W projekcie określone będą jedynie parametry techniczne i wymagania funkcjonalne zastosowanych wyrobów. W braku takiej możliwości, projektant może wskazać nazwy handlowe kilku typów wyrobów, ustalając jednocześnie prawo zastosowania wyrobów równoważnych.
5. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu ewentualne propozycje zmian technologii, wyrobów lub sposobów realizacji wykonania

- przyszłych robót budowlanych, jeżeli mogą one w istotny sposób wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji inwestycji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do brania udziału w spotkaniach koordynacyjnych zwołanych przez Zamawiającego w trakcie projektowania w celu omawiania problemów projektowych i dokonania niezbędnych uzgodnień, poprawek lub uzupełnień.
 7. Wykonawca ma obowiązek udzielenia Zamawiającemu w terminie wskazanym przez Zamawiającego pisemnych wyjaśnień odnośnie postępu prac nad przygotowaniem przedmiotu umowy.
 8. Projekt zaopatrzone będzie w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie wykonawcy, że jest wykonany zgodnie z umową i Polską Normą oraz obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego i przepisami wykonawczymi, zasadami wiedzy technicznej jak również, że został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, z wymaganymi uzgodnieniami, opiniami oraz sprawdzeniami. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
 9. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić w razie potrzeby udział w opracowaniu projektowym osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych.
 10. Za prace podwykonawców, wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność – jak za swoje prace.
 11. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że posiada do projektu wszystkie prawa majątkowe i przenosi je na Zamawiającego w zakresie określonym w umowie.
 12. Strony ustalają wynagrodzenie za realizację umowy w formie ryczałtu.
 13. Strony oświadczają, że wynagrodzenie nie ulegnie zmianie do dnia ostatecznego przyjęcia projektu przez Zamawiającego.
 14. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązuje się pełnić nadzór autorski - przez okres realizacji inwestycji do czasu wygaśnięcia rękojmi za wady.
 15. Koszty opłat z tytułu wystąpień, uzgodnień, opinii, pozwoleń, sprawdzeń, podatków, zmian oraz uzupełnień ponosi wykonawca w ramach umownego wynagrodzenia ryczałtowego.
 16. Odbiór projektu nastąpi u Zamawiającego w ciągu 21 dni od daty jej dostarczenia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Po podpisaniu protokołu odbioru dokumentacji przez obie strony umowy Wykonawca wystawia fakturę.
 17. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na wskazane w fakturze konto w terminie 21 dni od daty przedłożenia faktury.
 18. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania odbioru przez specjalnie powołaną komisję, która dokona sprawdzenia przedłożonego projektu.
 19. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania odbioru, jeżeli projekt ma wady lub został sporządzony niezgodnie z treścią umowy albo pisemnymi ustaleniami stron.

20. Fakturę VAT należy wystawić na płatnika tj. Miasto Nowy Sącz - Urząd Miasta Nowego Sącza, Rynek 1, 33-300 Nowy Sącz.
21. Na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego i pisemnego oświadczenia Wykonawcy, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że została wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, Wykonawca wystawia fakturę VAT zaś Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonaną i odebraną dokumentację projektową.
22. Sprawowanie nadzoru autorskiego (w tym pobyt na budowie) odbywać się ma na pisemne żądanie /fax/ Zamawiającego, Kierownika budowy lub właściwego organu w terminie 2 dni licząc od daty żądania w szczególności w zakresie:
 - a) stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem,
 - b) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonywanie nadzoru autorskiego ma znaleźć potwierdzenie stosownym wpisem w dzienniku budowy oraz w sporządzonym protokole nadzoru autorskiego, który będzie potwierdzony przez Kierownika budowy i Zamawiającego.
23. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i oddać przedmiot zamówienia za protokołem zdawczo-odbiorczym.
24. W razie zwłoki w wykonaniu umowy lub aktualizacji Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,2% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
25. Nie tracąc prawa do kary umownej, o której mowa w pkt 24, Zamawiający w razie zwłoki w wykonaniu umowy, może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do jej wykonania a gdy zwłoka przekroczy 30 dni, od umowy odstąpić.
26. W przypadku nie wywiązywania się z pełnienia funkcji nadzoru autorskiego Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w wysokości 100 zł (brutto) za każdy dzień zwłoki.
27. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wys. 10% wartości umowy.
28. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy z wyjątkiem wynikającym z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
29. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,15% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
30. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, niezależnie od kar, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.
31. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

32. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.
33. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z wynagrodzenia umownego.
34. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej przechodzą na Zamawiającego, co następuje bez dodatkowego wynagrodzenia.
35. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne pozostają własnością projektantów – autorów dokumentacji projektowej.
36. W związku ze sprzedażą praw majątkowych Wykonawca zezwala Zamawiającemu na bezpłatne korzystanie z dokumentacji w sposób jaki uzna za stosowny w całości lub części, a w szczególności zezwala na zaniechanie realizacji dokumentacji w części lub całości.
37. Własność egzemplarzy dokumentacji przechodzi na Zamawiającego.
38. Strony ustalają, że Zamawiający korzysta z dokumentacji (bez dodatkowego wynagrodzenia) w zakresie jaki wynika z prawa autorskiego na wszystkich polach eksploatacji m.in. najmu, dzierżawy, powielenia, utrwalenia, zwielokrotnienia, obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono projekt, a także rozpowszechniania projektu w inny sposób na potrzeby procesu inwestycyjnego realizowanego w oparciu o przedmiotową dokumentację projektową.
39. W razie przerwania prac projektowych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego zobowiązany jest on zapłacić wykonawcy wynagrodzenie za wykonane do tej daty prace. W takim przypadku wynagrodzenie ustalone zostanie na podstawie protokołu stanu zaawansowania prac, sporządzonego przy udziale Zamawiającego.
40. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
41. W przypadku, o którym mowa w pkt 40, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
42. Strony rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady projektu. Termin rękojmi skończy się wraz z upływem terminu odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych wykonywanych na podstawie dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, nie krócej niż 3 lata licząc od daty odbioru końcowego robót budowlanych.
43. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
44. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
45. Szczegółową treść zawieranej umowy zawiera **załącznik nr 1** do ogłoszenia znajdujący się na stronie www.nowysacz.pl

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

1. PRZEKAZANIE WNIOSKU O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W LICYTACJI ELEKTRONICZNEJ: Zamawiający zaleca aby wniosek był złożony w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie (opakowaniu), która będzie zaadresowana do zamawiającego i będzie posiadać oznaczenie: **Wniosek o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej na opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego dla zadania pn. Remont instalacji elektrycznej i teleinformatycznej w budynku Szkoły Podstawowej Nr 18 położonej przy ul. Broniewskiego 5 w Nowym Sączu.** Opakowanie winno być oznaczone nazwą firmą i adresem Wykonawcy.
2. OSOBA UPRAWNIONĄ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (w godzinach pracy zamawiającego, tj. poniedziałek: 9:00 - 17:00; wtorek - piątek: 8:00 - 16:00) jest Pan Wojciech Dobosz, Kierownik Zespołu Zamówień Publicznych w Biurze Prezydenta Miasta Nowego Sącza, Rynek 27, 33-300 Nowy Sącz, tel. (0-18) 444-43-68

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

**ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA
Nowego Sącza**

(-) Jerzy Gwiżdż

.....
*(podpis kierownika zamawiającego
lub osoby upoważnionej)*